

Na osnovu člana 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u vezi sa sa članom 69. tačka 44. i članom 81. stav (2) Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 16/19 i 7/20), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 22.09.2020. godine, donosi

## O D L U K U

### **o utvrđivanju kriterija, uslova i postupka za raspodjelu sredstava sa potrošačke jedinice 32010003 – Manifestacije kulture od interesa za Tuzlanski kanton**

#### **Član 1.**

(1) Ovom odlukom utvrđuju se uslovi, kriteriji i postupak raspodjele sredstava sa potrošačke jedinice 32010003 - Manifestacije kulture od interesa za Tuzlanski kanton.

#### **Član 2.**

Raspodjela sredstava vršiće se u skladu sa raspoloživim sredstvima Budžeta Tuzlanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 16/19 i 7/20) i Zakonom o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2020. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 16/19 i 7/20) za:

- a) sufinsaniranje programa/projekata manifestacija kulture u iznosu od 120.000,00 KM (slovima: stotinu dvadeset hiljada konvertibilnih maraka)
- b) sufinsaniranje programa/projekata izdavačke djelatnosti u iznosu od 10.000,00 KM (slovima: deset hiljada konvertibilnih maraka).

#### **Član 3.**

- (1) Raspodjela sredstava iz člana 2. tačka a) ove Odluke će biti izvršena na način da će se ista dodijeliti neprofitnim organizacijama u iznosu od 115.000,00 KM (slovima: stotinu petnaest hiljada konvertibilnih maraka), ekonomski kod 614300 i privatnim preduzećima i poduzetnicima u iznosu od 5.000,00 KM (slovima: pet hiljada konvertibilnih maraka), ekonomski kod 614500.
- (2) Raspodjela sredstava iz člana 2. tačka b) ove Odluke će biti izvršena na način da će se ista dodijeliti neprofitnim organizacijama u iznosu od 5.000,00 KM (slovima: pet hiljada konvertibilnih maraka), ekonomski kod 614300 i privatnim preduzećima i poduzetnicima u iznosu od 5.000,00 KM (slovima: pet hiljada konvertibilnih maraka), ekonomski kod 614500.

#### **Član 4.**

- (1) Sredstvima iz člana 2. tačka a) ove Odluke vršiće se sufinsaniranje pojedinačnih programa/projekata pravnih lica koja organizuju tradicionalne i druge značajne pozorišne, književne, muzičko-scenske, muzičke, plesne, muzejske, arhivske, bibliotečke, likovne, izložbene i filmske manifestacije, tribine, simpozije i programe, kao i manifestacije, tribine, simpozije i programe usmjerene na promociju i očuvanje kulturne baštine, ukoliko podnosioci zahtjeva ispunjavaju sljedeće uslove:
  - a) imaju sjedište u Tuzlanskom kantonu,
  - b) da su registrovani za obavljanje kulturnih djelatnosti najmanje godinu dana u skladu sa zakonom,
  - c) da su izmirili obaveze po osnovu porcza i doprinosa,
  - d) da za predloženi program/projekat nisu dobili sredstva sa drugih budžetskih pozicija Budžeta Tuzlanskog kantona u 2020. godini i
  - e) da se program/projekat realizuje u 2020. godini.

- (2) Zahtjevi pravnih lica za sredstva iz člana 2. tačka a) ove Odluke kojima su dodijeljena sredstva u 2018. i 2019. godini, a koji nisu dostavili narativni i finansijski izvještaj o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava i koji nisu opravdali dodijeljena sredstva, biće odbačeni i neće se uzeti u razmatranje.
- (3) Zbog ograničenog iznosa sredstava, podnositelj zahtjeva za sredstva iz člana 2. tačka a) ove Odluke može predložiti jedan program/projekat za manifestacije kulture od interesa za Tuzlanski kanton, za koji se može dodijeliti maksimalno do 7.000,00 KM (slovima: sedam hiljada konvertibilnih maraka).
- (4) Sredstvima iz člana 2. tačka b) ove Odluke vršiće se sufinansiranje projekata izdavačke djelatnosti i pravo na podnošenje zahtjeva imaju pravna lica koja ispunjavaju sljedeće uslove:
- da su izdavač ili autor sa područja Tuzlanskog kantona,
  - da su časopis, knjiga ili druga publikacija iz oblasti kulture, uz predočene najmanje dvije stručne recenzije.
- (5) Zbog ograničenog iznosa sredstava, podnositelj zahtjeva iz člana 2. tačka b) ove Odluke može ostvariti pravo na maksimalno do 2.000,00 KM (slovima: dvije hiljade konvertibilnih maraka) po programu/projektu izdavačke djelatnosti.

### Član 5.

- (1) Finansijski se neće podržati programi/projekti iz člana 4. stav (1) Odluke:
- koji su zasnovani isključivo na ostvarivanju vjerskih ciljeva,
  - koji su bazirani na promociji aktivnosti političkih stranaka,
  - podnositelja zahtjeva sa sjedištem izvan Tuzlanskog kantona,
  - kojima se podrazumijeva finansiranje plaća (bruto i neto lični dohodak) i osnovne djelatnosti,
  - podnositelja zahtjeva koji su budžetski korisnici,
  - kojima se podrazumijeva finansiranje adaptacije, rekonstrukcije, investiciono ulaganje u obnovu objekata, isključivo kupovina opreme i slično i
  - manifestacije kojima je predviđeni dio administrativnih troškova veći od 20% u odnosu na iznos odobrenih sredstava iz Budžeta Tuzlanskog kantona za 2020. godinu.
- (2) Finansijski se neće podržati programi/projekti iz člana 4. stav (4) Odluke:
- koji su udžbenici i druga nastavna sredstva,
  - koji su projekti dnevne, sedmične i mjesecne štampe,
  - podnositelja zahtjeva koji su budžetski korisnici,
  - više od tri izdavačka programa/projekata jednog izdavača i
  - više od jednog programa/projekata istog autora po izdavaču.

### Član 6.

- (1) Programi/projekti, koje ispunjavaju uslove iz 4. stav (1) ove Odluke se vrednuju na sljedeći način:
- kvalitet programa i doprinos podizanju kulturnog nivou u kantonu,
  - kontinuiranost programa/projekta i njegova tradicijska osnova (projektne aktivnosti koje imaju dugoročan učinak i održivost),
  - adekvatna zastupljenost općina/gradova,
  - značaj projekata/programa za kulturni život zajednice i društva,
  - saradnja sa drugim sličnim organizacijama na domaćem i međunarodnom planu i
  - afirmisanje kulture Tuzlanskog kantona.

- (2) Programi/projekti koji ispunjavaju uslove iz člana 4. stav (4) ove Odluke se vrednuju na sljedeći način:
1. kvalitet izdavačkog programa/projekata,
  2. doprinos programa/projekata promociji kulture i kulturnih vrijednosti u Tuzlanskom kantonu i
  3. jačanje kulturnih kapaciteta/razvoj kulturnog kapitala.

### **Član 7.**

- (1) Prilikom raspodjele sredstava iz člana 2. ove Odluke, ministar za kulturu, sport i mlade (u daljem tekstu: ministar) će imenovati stručnu komisiju koja vrši ocjenu i odabir programa/projekata (u daljem tekstu: Komisija), koja se sastoji od 5 članova imenovanih iz reda istaknutih stručnjaka iz oblasti kulture i zaposlenika Ministarstva za kulturu, sport i mlade Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo).
- (2) Komisija će utvrditi da li podnosioci zahtjeva ispunjavaju uslove iz članova 4. i 5. ove Odluke, procjeniti kvalitet programa/projekta te predložiti iznos za sufinaniranje programa/projekta.
- (3) Procjena kvalitete programa/projekta će biti izvršena u skladu sa kriterijima iz člana 6. ove Odluke.
- (4) Komisija dodjeljuje usaglašene bodove od 1-5 za svaki od kriterija pojedinačno, na sljedeći način: 1 – veoma loše; 2 - loše; 3 – odgovarajuće; 4 – dobro; 5 – veoma dobro.
- (5) Ukupan broj bodova za program/projekat predstavlja zbir svih bodova dodijeljenih po svakom kriteriju.

### **Član 8.**

Samo programi/projekti koji su ostvarili više od polovine maksimalnog ukupnog broja bodova će biti sufinansirani.

### **Član 9.**

- (1) Po okončanju postupka ocjenjivanja Komisija dostavlja ministru prijedlog Odluke o odobravanju finansijskih sredstava, korisnicima, iznosima i namjeni finansijskih sredstava za sufinansiranje manifestacija kulture i programa/projekata izdavačke djelatnosti.
- (2) Ministar donosi Odluku o odobravanju finansijskih sredstava, korisnicima, iznosima i namjeni finansijskih sredstava za sufinansiranje manifestacija kulture i programa/projekata izdavačke djelatnosti, na koju daje saglasnost Vlada Tuzlanskog kantona.
- (3) Ministarstvo će sa korisnicima sredstava iz stava (2) ove Odluke zaključiti ugovore kojima će se utvrditi međusobna prava i obaveze ugovornih strana.
- (4) Korisnici finansijskih sredstava iz stava (2) ovog člana su obavezni dostaviti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava na posebno propisanom obrascu, u roku koji će se definisati ugovorom iz stava (3) ovog člana.

## **Član 10.**

(1) Podnositac zahtjeva, je prilikom podnošenja zahtjeva za dodjelu sredstva iz člana 2. tačka a) ove Odluke, obavezan dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Obrazac I – Prijavni obrazac za manifestacije kulture,
2. Obrazac II - Prijedlog programa/projekta sa finansijskim planom programa/projekta kojim se aplicira, koji sadrži potpunu specifikaciju troškova i visinu sredstava koja se potražuje od Ministarstva,
3. rješenje o upisu u odgovarajući registar pravnih lica kod nadležnog organa (ovjerena fotokopija),
4. uvjerenje o poreskoj registraciji (ovjerena fotokopija),
5. listu manifestacija kulture, realizovanih u 2019. godini,
6. dokaz o izmirenim obavezama po osnovu obaveznih doprinosa (PIO/MIO, zdravstveno osiguranje, osiguranje od nezaposlenosti) i poreza na platu, odnosno poreza na dohodak, ne starije od tri mjeseca od dana podnošenja zahtjeva i
7. potvrdu od banke o broju otvorenog transakcijskog računa, ne starija od tri mjeseca, u kojoj je jasno naznačeno da račun podnositca zahtjeva nije blokiran.

(2) Podnositac zahtjeva, je prilikom podnošenja zahtjeva za dodjelu sredstva iz člana 2. tačka b) ove odluke, obavezan dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Obrazac III – Prijavni obrazac za programe/projekte izdavaštva,
2. rješenje o upisu u odgovarajući registar pravnih lica kod nadležnog organa (ovjerena fotokopija),
3. uvjerenje o poreskoj registraciji (ovjerena fotokopija),
4. finansijski plan predloženog izdavačkog programa/projekata, sa potpunom specifikacijom troškova, visinom sredstava koju potražuje od Ministarstva,
5. dokaz o izmirenim obavezama po osnovu obaveznih doprinosa (PIO/MIO, zdravstveno osiguranje, osiguranje od nezaposlenosti) i poreza na platu, odnosno poreza na dohodak, ne starije od tri mjeseca od dana podnošenja zahtjeva,
6. listu /popis publikacija izdatih u 2019. godini,
7. potvrdu ili drugi dokaz izdat od strane Javne ustanove Narodna i univerzitetska biblioteka „Derviš Sušić“ Tuzla (Biblioteke kantona), nacionalne i univerzitetske biblioteke Bosne i Hercegovine ili javne biblioteke na svom općinskom području (original ili ovjerena kopija) o tome da je, u skladu sa članom 9. Zakona o izdavačkoj djelatnosti („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 3/02) izvršena obaveza dostavljanja obaveznog broja promjeraka izdatih publikacija prema navedenim bibliotekama u 2019. godini,
8. originalnu odluku izdavača ili drugi dokument kojim je utvrđena cijena jednog primjerka publikacije,
9. dvije stručne recenzije (sa originalnim potpisima recenzentata) i
10. potvrdu od banke o broju otvorenog transakcijskog računa, ne starija od tri mjeseca, u kojoj je jasno naznačeno da račun podnositca zahtjeva nije blokiran.

(3) Sastavni dio ove Odluke su Obrazac I – Prijavni obrazac za manifestacije kulture, Obrazac II - prijedlog programa/projekta sa finansijskim planom programa/projekta kojim se aplicira i Obrazac III – Prijavni obrazac za programe/projekte izdavaštva, i isti se mogu preuzeti na web stranici Vlade Tuzlanskog kantona [www.vladatk.kim.ba/](http://www.vladatk.kim.ba/) i Ministarstva mksmtk.gov.ba.

### **Član 11.**

U slučaju nedostatka sredstava u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2020. godinu, obustavlja se realizacija dodjele sredstava u potpunosti ili djelimično, srazmjerno nedostajućim sredstvima.

### **Član 12.**

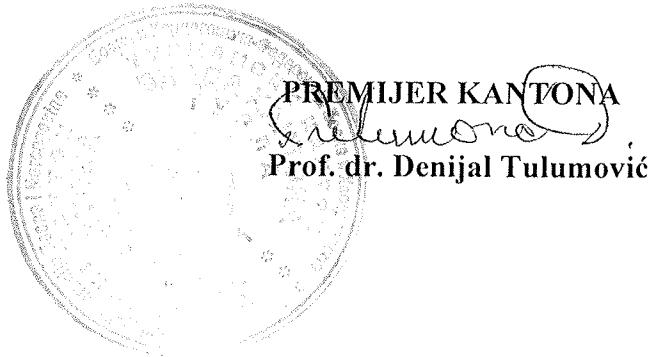
- (1) Korisnici odobrenih sredstava iz člana 9. stav (2) ove Odluke dostavljaju Ministarstvu narativni i finansijski izvještaj o namjenskom utrošku sredstava na način i u rokovima koji će se definisati ugovorom iz člana 9. stav (3) ove Odluke.
- (2) Ministar će nakon isteka roka za dostavljanje izvještaja iz stava (1) ovog člana imenovati komisiju koja će izvršiti kontrolu dostavljenih izvještaja i kontrolu utroška sredstava dodijeljenih korisnicima u skladu sa namjenama za koja su sredstva dodijeljena. Komisija je dužna nakon završenog posla sačiniti zapisnik sa tabelarnim pregledom korisnika koji su dostavili i koji nisu dostavili izvještaje, odnosno koji su namjenski utrošili i koji nisu namjenski utrošili dodijeljena sredstva.
- (3) Korisnik koji ne postupi u skladu sa odredbom stava (1) ovog člana ne može ostvariti pravo na dodjelu sredstava za sufinansiranje programa/projekta za narednu godinu.

### **Član 13.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i biće objavljena u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

**BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA**

Broj: 02/1-*36-6059/20*  
Tuzla, 22.09.2020. godine



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo za kulturu, sport i mlade



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство за културу, спорт и младе

BOSNIA AND HERZEGOVINA  
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA  
TUZLA CANTON  
Ministry of Culture, Sports and Youth

Tuzla, Rudarska br. 65., tel.: ++387 35 369-352 fax: ++387 35 369-437 e-mail: mksm@tk.kim.ba

## PRIJAVNI OBRAZAC za manifestacije kulture

Finansiranje projekta	a	Vlastita ulaganja	KM
	b	Traženi iznos sredstava od Ministarstva	KM
	c	Sredstva Grada/Općine	KM
	d	Ostala sredstva budžeta	KM
	e	Sredstva FBiH	KM
	f	Sredstva BiH	KM
	g	Ostala sredstva	KM
	Ukupna vrijednost projekta:		KM

Uz prijавni obrazac, podnositelj zahtjeva obavezno dostavlja  
(označiti znakom „x“ dokumentaciju koja se dostavlja u prilogu):

- Obrazac II - obrazac prijedloga programa/projekta,
- rješenje o upisu u odgovarajući registar pravnih lica kod nadležnog organa (ovjerena fotokopija),
- uvjerenje o poreskoj registraciji (ovjerena fotokopija),
- listu manifestacija kulture, realizovanih u 2019. godini,
- finansijski plan programa/projekta kojim se aplicira, sa potpunom specifikacijom troškova i visinom sredstava koju potražuje od Ministarstva,
- dokaz o izmirenim obavezama po osnovu obveznih doprinosa (PIO/MIO, zdravstveno osiguranje, osiguranje od nezaposlenosti) i poreza na platu, odnosno poreza na dohodak, ne starije od tri mjeseca od dana podnošenja zahtjeva i
- potvrdu od banke o broju otvorenog transakcijskog računa, ne starija od tri mjeseca, u kojoj je jasno naznačeno da račun podnositca zahtjeva nije blokiran

**Napomena:** Podnositelj prijave obavezno popunjava rubrike Prijavnog obrasca, zaokružuje/obilježava ponuđene opcije upita, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Samo ovako uneseni podaci će se koristiti prilikom vrednovanja prijave.

U slučaju da prilikom popunjavanja prijavnog obrazca postoji potreba za dodatnim prostorom, korisnici koji preuzmu prijredni obrazac u elektronskoj formi redove mogu proširivati po potrebi, dok korisnici koji preuzmu prijredni obrazac u pisanoj formi, u slučaju potrebe, mogu koristiti dodatni list papira na kojem će navesti naziv podataka (prva kolona) koje dopunjava. Svaki dodatni list mora biti sa potpisom i pečatom.

Ovim izjavljujem, pod materijalnom i krivičnom odgovornošću da su gore navedeni podaci istiniti, što potvrđujem potpisom.

Mjesto: .....

Datum: .....

MP  
(ovjeriti pečatom )

.....  
(potpis odgovorne osobe)

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo za kulturu, sport i mladež



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство за културу, спорти и младеж

BOSNIA AND HERZEGOVINA  
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA  
TUZLA CANTON  
Ministry of Culture, Sports and Youth

Tuzla, Rudarska br. 65, tel.: +387 35 369-352 fax.: +387 35 369-437 e-mail: mksm@tk.kim.ba web: www.vlada.tk.gov.ba

## Prijedlog programa/projekta sa finansijskim planom programa/projekta kojim se aplicira

Naziv programa/projekta:

**OPIS PROGRAMA/PROJEKTA** – opišite detaljno program/projekat kojim se prijavljujete.  
Ukoliko trebate više mjesta priložite dodatne stranice u wordu ili koristite dodatni prostor u wordu

Ciljevi programa/projekta i njegov značaj za kulturni život zajednice i društva:

Opis aktivnosti:

Lokacija implementacije programa/projekta i učesnici:

Trajanje programa/projekta:

Očekivani rezultati programa/projekta:

Kontinuiranost programa/projekta i njegova tradicijska osnova (da li aktivnosti imaju dugoročan učinak i održivost)

Opišite saradnju sa drugim sličnim organizacijama na domaćem i međunarodnom planu prilikom realizacije programa/projekta

Opišite kako program/projekat doprinosi afirmisanju kulture Tuzlanskog kantona

Ostalo (navedite ostale stavke koje smatrate relevantnim za realizaciju projekta)

## Finansijski plan programa/projekta

Napomena:

1. Prilikom izrade finansijskog plana podnosioci zahtjeva moraju **planirati i sredstva iz drugih izvora**, a ne samo od Ministarstva, obzirom da se sredstva dodjeljuju za sufinansiranje programa/projekata iz oblasti kulture.
2. Ukoliko trebate više mjesta koristite dodatne redove u wordu.

Dana, \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2020. godine

M.P.

Potpis ovlaštenog lica:

---

### OBRAZAC III

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo za kulturu, sport i mlade



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство за културу, спорт и младе

BOSNIA AND HERZEGOVINA  
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA  
TUZLA CANTON  
Ministry of Culture, Sports and Youth

Tuzla, Rudarska br. 65., tel.: ++387 35 369-352 fax.: ++387 35 369-437 e-mail: mksm@tk.kim.ba

## PRIJAVNI OBRAZAC

Finansiranje projekta	a	Vlastita ulaganja	KM
	b	Traženi iznos sredstava od Ministerstva	KM
	c	Sredstva Grada/Opcine	KM
	d	Ostala sredstva budžeta	KM
	e	Sredstva FBiH	KM
	f	Sredstva BiH	KM
	g	Ostala sredstva	KM
	Ukupna vrijednost projekta:		KM

Uz prijavni obrazac, podnositelj zahtjeva obavezno dostavlja (označiti znakom „x“ dokumentaciju koja se dostavlja u prilogu):

- rješenje o upisu u odgovarajući registar pravnih lica kod nadležnog organa (ovjerena fotokopija),
- uvjerenje o poreskoj registraciji (ovjerena fotokopija),
- finansijski plan predloženog izdavačkog projekta, sa potpunom specifikacijom troškova, visinom sredstava koju potražuje od Ministerstva,
- dokaz o izmirenim obavezama po osnovu obaveznih doprinosa (PIO/MIO, zdravstveno osiguranje, osiguranje od nezaposlenosti) i poreza na platu, odnosno poreza na dohodak, ne starije od tri mjeseca od dana podnošenja zahtjeva,
- listu /popis publikacija izdatih u 2019. godini,
- potvrdu ili drugi dokaz izdat od strane Javne ustanove Narodna i univerzitetska biblioteka „Derviš Sušić“ Tuzla (Biblioteke kantona), nacionalne i univerzitetske bibliotekе Bosne i Hercegovine ili javne biblioteke na svom općinskom području (original ili ovjerena kopija) o tome da je, u skladu sa članom 9. Zakona o izdavačkoj djelatnosti („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj: 3/02) izvršena obaveza dostavljanja obaveznog broja promjeraka izdatih publikacija prema navedenim bibliotekama u 2019. godini,
- originalnu odluku izdavača ili drugi dokument kojim je utvrđena cijena jednog primjerka publikacije,
- dvije stručne recenzije (sa originalnim potpisima recenzentata) i
- potvrdu od banke o broju otvorenog transakcijskog računa, ne starija od tri mjeseca, u kojoj je jasno naznačeno da račun podnositca zahtjeva nije blokiran

**Napomena:** Podnositelj prijave obavezno popunjava rubrike Prijavnog obrasca, zaokružuje/obilježava ponuđene opcije upita, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Samo ovako uneseni podaci će se koristiti prilikom vrednovanja prijave.

U slučaju da prilikom popunjavanja prijavnog obrazca postoji potreba za dodatnim prostorom, korisnici koji preuzmu prijавni obrazac u elektronskoj formi redove mogu proširivati po potrebi, dok korisnici koji preuzmu prijavni obrazac u pisanoj formi, u slučaju potrebe, mogu koristiti dodatni list papira na kojem će navesti naziv podataka (prva kolona) koje dopunjava. Svaki dodatni list mora biti sa potpisom i pečatom.

Ovim izjavljujem, pod materijalnom i krivičnom odgovornošću da su gore navedeni podaci istiniti, što potvrđujem potpisom.

Mjesto:

Datum: