|  |
| --- |
| BOSNA I HERCEGOVINA БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНАFEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕTUZLANSKI KANTON ТУЗЛАНСКИ КАНТОНMinistarstvo za kulturu, sport i mlade Министарство зa kулtуру, спoрt и млaдeBOSNIA AND HERZEGOVINAFEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINATUZLA CANTONMinistry of Culture, Sports and Youth Tuzla, Rudarska br. 65., tel.: ++387 35 369-352 fax.: ++387 35 369-437 e-mail: mksm@tk.kim.ba**APLIKACIJSKI OBRAZAC 6****(Rekonstrukcija i opremanje sportskog objekta)**za dodjelu sredstava po Javnom pozivu za sufinansiranje projekata rekonstrukcije i opremanja sportskih objekata u 2021.godini |
| 1. **PODACI O PODNOSIOCU PRIJAVE (APLIKANTU)**
 |
|  **Osnovni podaci** |
| 1. Naziv aplikanta |  |
| 2. Adresa sjedišta i e-mail adresa |  |
| 3. Ime i prezime odgovorne osobe |  |
|  **Kontakt podaci** |
| 4. Ime i prezime ovlaštene kontakt osobe i funkcija |  |
| 5. Telefon/mobitel, fax |  |
| 6. E-mail adresa  |  |
|  **Podaci o banci i ID broj** |
| 7. Naziv banke i transakcijski/depozitni  broj računa: |  |
| 8. Identifikacijski broj (ID broj) |  |
| 9. Podaci za uplate na depozitni račun  Broj Budžetske organizacije  Vrsta prihoda   Šifra općine |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Podaci o projektu** |
| 10. Naziv projekta |  |
| 11. Mjesto realiziranja projekta |  |
| 12. Ukupna vrijednost projekta |  |
| 13. Da li ste za projekat dobili sredstva sa drugih budžetskih pozicija Budžeta Tuzlanskog kantona u 2021.godini? (DA ili NE, ako je DA navesti kojih) |  |
| Podnosilac prijave (aplikant) obavezno dostavlja dokumentaciju prema navedenom redoslijedu: *(označiti znakom „x“ dokumentaciju koja se dostavlja u prilogu):** *Aktuelni izvod iz registra u kome je aplikant registriran (udruženja dostavljaju izvod iz registra udruženja, a izvod iz registra nadležnog suda dostavljaju javne ustanove ili javna preduzeća), ne stariji od šest mjeseci od dana objave Javnog poziva (orginal ili ovjerena kopija). Lokalne zajednice su izuzete od dostavljanja aktuelnog izvoda iz registra,*
* *Uvjerenje o poreskoj registraciji – identifikacioni broj (original ili ovjerena kopija),*
* *Obavještenje o razvrstavanju – Klasifikacija djelatnosti (original ili ovjerena kopija). Javne ustanove, javna preduzeća iz oblasti sporta i klubovi imaju obavezu da ukoliko se iz Klasifikacije djelatnosti ne vidi da aplikant obavlja sportsku djelatnost dostave ovjerenu kopiju rješenja iz kojeg se vidi da aplikant obavlja sportsku djelatnost*
* *Potvrda poslovne banke, u kojoj je navedeno da račun nije blokiran iz koje se vidi broj transakcijskog računa i ID broj korisnika, ne starija od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva (orginal ili ovjerena kopija).*

*Za budžetske korisnike koji koriste depozitne račune potrebno je dostaviti potvrdu od nadležnog organa uprava na čije ime je otvoren depozitni račun, s brojem depozitnog računa i instrukcijom za plaćanje ne starija od tri mjeseca (original ili ovjerena kopija),** *Bilans stanja i bilans uspjeha za 2020. godinu sa vidljivim pečatom FIA ili potvrda sa pečatom FIA da nije bilo promjena na računu za registrovane u 2020. godini koji nisu predali bilans stanja i bilans uspjeha (original ili ovjerena kopija),*
* *Uvjerenje/potvrda o urednom izmirenju direktnih poreza, doprinosa za PIO/MIO i doprinosa za zdravstveno osiguranje izdato od Poreske uprave Federacije BiH, za aplikante koji imaju zaposlenike, aplikant koji nema zaposlenika dostavlja izjavu ovjerenu kod nadležnog organa da nema zaposlenih i da nema neizmirenih obaveza, ne starije od tri mjeseca od dana podnošenja prijave (original ili ovjerena kopija). Lokalne zajednice su izuzete dostavljanja ovog uvjerenja*
* *Uvjerenje/potvrda o urednom izmirenju indirektnih poreza, izdato od Uprave za indirektno oporezivan je, ne starije od tri mjeseca od dana podnošenja prijave (ukoliko je u sistemu PDV-a). Ukoliko nije u sistemu PDV-a, aplikant o tome dostavlja izjavu ovjerenu kod nadležnog organa (original ili ovjerena kopija). Lokalne zajednice su izuzete dostavljanja ovog uvjerenja.*

*Aplikanti su obavezni prilikom prijavljivanja dostaviti i dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje ostalih uslova i kriterija za vrednovanje (bodovanje) projekata, a to su:** *Dokaz da je sportski objekat u vlasništvu aplikanta ili da aplikant ima pravo upravljanja sportskim objektom odnosno da ima saglasnost vlasnika za izvođenje radova (original ili ovjerena kopija ne starija od 3 mjeseca),*
* *Izjava da u momentu podnošenja prijave nema zakonskih smetnji za izvođenje navedenih radova (ovjerena od nadležnog organa za ovjeru),*
* *Potvrda ili izjava da je u momentu podnošenja prijave osiguran dio sredstava iz drugih izvora za realiziranje navedenog projekta sa navedenim iznosom i namjenama (ovjerena od strane nadležnog organa za ovjeru),*
* *Za postojeći objekat na kojem se vrše radovi dostavlja se odobrenje za građenje izdato od nadležnog organa za prostorno uređenje (original ili ovjerena kopija ne starija od 3 mjeseca),*
* *Za planirane radove dostavlja se predmjer i predračun radova (original ili ovjerena kopija),*
* *Izjava da će se nakon okončanja radova odnosno krajnjeg roka za realizaciju projekta, Ministarstvu dostaviti odobrenje za građenje radova po projektu i upotrebna dozvola (ovjerena od nadležnog organa za ovjeru). U slučaju da se planirani radovi smatraju tekućim održavanjem potrebno je dostaviti izjavu da će se nakon okončanja radova odnosno krajnjeg roka za realizaciju projekta dostaviti odgovarajući akt nadležnog organa (nadležne službe) da se radi o radovima koji se smatraju tekućim održavanjem i za koje nije potrebno odobrenje za građenje (ovjerena od nadležnog organa za ovjeru),*
* *Dokaz iskorištenosti kapaciteta objekta sa brojem sportskih organizacija i brojem korisnika iz oblasti sporta i ostalih korisnika koji koriste objekat (izjava ovjerena od nadležnog organa za ovjeru).*
 |
| **2. OPIS PROJEKTA** |
| 2.1. Kratko opisati projekt, svrhu projekta i koje aktivnosti su predviđene?Neophodno je navesti i opis po fazama ako realizacija projekta zahtjeva faze, te razloge i neophodnost radova na objektu/terenu. |
|  |
| 2.2. Da li realizacija projekta ima međunarodni značaj(navesti DA ili NE) |  |
| 2.3. Vrsta radova (označiti aktivnost sa X) | a)Rekonstrukcija |  | Rekonstrukcija postojećeg objekta |
|  | Adaptacija |
|  | Sanacija |
|  | Redovno održavanje |
| b) Opremanje sportskog objekta |  | Zamjena postojeće opreme |
|  | Opremanje postojećeg objekta |
| 2.4. Naziv sportskog objekta/terena |  |
| 2.5. Lokacija-mjesto i adresa |  |
| 2.6. Vrsta sportskog objekta/terena (označiti vrstu objekta/terena sa X) |  | Zatvoreni sportski objekat |
|  | Otvoreni sportski teren |
| 2.7. Da li je objekat u javnom vlasništvu (navesti DA ili NE) |  |
| 2.8. Imovinsko pravni odnosi |
| 2.8.1. Vlasnik objekta/terena (navesti dokaz o vlasništvu) |  |
| 2.8.2. Korisnik objekta/terena(navesti saglasnost vlasnika o korištenju i upravljanju objektom/terenom) |  |
| **3.** **PODACI O BUDŽETU PROJEKTA** |
| 3.1. Podaci o predloženom projektu  | Iznos u KM (s PDV-om) |
| 3.1.1. Iznos ukupne vrijednosti projekta |  |
| 3.1.2. Iznos do sada uloženih sredstava (iz prethodnih godina)  navesti izvore finansiranja dosadašnjih radova |  |
| 3.1.3. Iznos potrebnih sredstava za završetak cjelokupnog projekta |  |
| 3.2. Podaci o izvorima finansiranja projekta | Iznos u KM (s PDV-om) |
| * + 1. Iznos ukupne vrijednosti predloženog projekta u 2021.g.
 |  |
| 3.2.2. Vrsta prihoda  (očekivana sredstva iz drugih izvora) | Vlastita sredstva |  |
| Sredstva grada/općine |  |
| Tuzlanski kanton |  |
| Federalno ministarstvo kulture i sporta |  |
| Sredstva sponzora, donatora |  |
| Ostali izvori (precizirati koji) |  |
| 1. **ZNAČAJ OBJEKTA/TERENA ZA RAZVOJ SPORTA NA PODRUČJU**

 **KANTONA** |
| 4.1. Opis sportskog objekta/terena  | Dimenzije sportskog objekta/terena u m2(navesti) |  |
| Dimenzije korisne površinesportskog objekta/terena u m2(navesti) |  |
| Prostor za gledaoce-tribine(navesti broj sjedišta) |  |
| Zagrijavanje sportskog objekta(navesti vrstu energenta) |     |
| Mokri čvor(navesti postojeće stanje) |  |
| Svlačionice(navesti broj svlačionica i postojeće stanje) |  |
| 4.2. Mogućnost organizovanja sportskih takmičenja(zadovoljava li sportski objekat/teren standarde i normative za odigravanje utakmica-označiti s X) |  | Međunarodna takmičenja |
|  | Državna takmičenja |
|  | Federalna takmičenja |
|  | Kantonalna takmičenja |
|  | Lokalna takmičenja |
| 4.3. Objekat se koristi u svrhu:(označiti svrhu sa X) |  | Edukacija i uvođenje novih sportskih vještina |
|  | Poboljšanje uslova treniranja i natjecanja |
|  | Usavršavanje sportskih aktivnosti za ostvarivanje vrhunskih sportskih rezultata |
| 4.4. Korisnici sportskog objekta/terena (označiti korisnike s X, a u posljednju kolonu navesti broj korisnika) |  | Školska populacija  |  |
|  | Sportski klubovi |  |
|  | Sportisti pojedinci |  |
|  | Rekreativci |  |
| 4.5. Broj sportskih aktivnosti koje se obavljaju u sportskom objektu/terenu (navedite broj i sportske aktivnosti koje se odvijaju, npr.fudbal, košarka, atletika i slično)  |  |

**I Z J A V A**

|  |
| --- |
| 1. Kao odgovorna osoba podnosioca prijave, pod krivičnom i materijalnom odgovornošću, izjavljujem da su svi podaci koji su navedeni u Prijavi na ovaj poziv, istiniti i tačni.2. Posjedujemo dokumentaciju kojom se dokazuje ispunjenost propisanih uslova i kriterija prema zakonu kojim se uređuje oblast prostornog planiranja, kao i dokumentaciju o realizaciji projekta.3. Navedena vlastita sredstva su osigurana.4. Dodijeljena sredstva koristit će se isključivo za realiziranje odobrenog projekta, u skladu sa dostavljenom dokumentacijom. 5. U slučaju odustajanja od realiziranja odobrenog projekta, izvršit ćemo povrat dodijeljenih sredstava.6. Prihvaćamo da kontrolu namjenskog utroška sredstava izvrši Ministarstvo kulture, sporta i mladih na osnovu dostavljenog izvještaja, a u slučaju potrebe neposrednim uvidom u dokumenta u našim prostorijama.7. Izvještaj o realiziranju projekta dostavit ćemo u roku koji je propisan Javnim pozivom. |

 **M.P.**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ime i prezime i potpis odgovorne osobe