

Obr - Lepa 11/11

Na osnovu člana 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u vezi sa članom 81. stav (3) Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 1/21) Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 23.03.2021. godine, d o n o s i

**O D L U K U**  
**o utvrđivanju uslova, kriterija i postupka za raspodjelu sredstava**  
**sa potrošačke jedinice 32010004 – Podrška mladima**

**Član 1.**

**(Predmet)**

(1) Ovom odlukom utvrđuju se uslovi, kriteriji i postupak raspodjele sredstava sa potrošačke jedinice 32010004 – Podrška mladima u iznosu od 330.000,00 KM (slovima: tristotinetridesethiljada i 00/100 KM).

(2) Sredstva iz stava (1) utvrđena su u 32. razdjelu Budžeta Tuzlanskog kantona za 2021. godinu, glava 01, potrošačko mjesto 0004 – Podrška mladima, ekonomski kod:

- a) 613900 - Ugovorene i druge posebne usluge u iznosu od 15.000,00 (slovima: petnaesthiljada i 00/100 KM),
- b) 614200 - Tekući transferi pojedincima u iznosu od 205.000,00 (slovima: dvijestotinetiljada i 00/100 KM),
- c) 614300 - Tekući transferi neprofitnim organizacijama u iznosu od 110.000,00 (slovima: stotinudesethiljada 00/100 KM).

**Član 2.**

**(Dodjela sredstava)**

(1) Sredstva iz člana 1. stav (2) tačka a) ove odluke dodjeljuju se dobavljačima koji će pružati ugovorene i druge posebne usluge po postupku javne nabavke koju provodi Ministarstvo za kulturu, sport i mlade Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo).

(2) Sredstva iz člana 1. stav (2) tačka b) ove odluke dodjeljuju se fizičkim licima koja nisu mlađa od 18 niti starija od 35 godina života, sa prebivalištem na području Tuzlanskog kantona.

(3) Sredstva iz člana 1. stav (2) tačka c) ove odluke dodjeljuju se omladinskim udruženjima/neprofitnim organizacijama (u daljem tekstu: omladinska udruženja) sa sjedištem na području Tuzlanskog kantona i Investicijskoj fondaciji IMPAKT za projekte namijenjene podršci razvoju omladinskog poduzetništva na području Tuzlanskog kantona.

**Član 3.**

**(Namjena sredstava)**

(1) Sredstva iz člana 2. stav (1) ove odluke namijenjena su za pripremu TV emisija o mladima, izradu brošura i drugih informativnih letaka za mlade, edukaciju vijeća mladih i omladinskih organizacija u svrhu jačanja njihovih kapaciteta, provođenje aktivnosti mladih, te za promociju projekata kojima se unapređuje položaj mladih na području Tuzlanskog kantona.

(2) Sredstva iz člana 2. stav (2) ove odluke su namijenjena za:

- a) subvencioniranje kamata na kredite za stambeno zbrinjavanje mladih,
- b) subvencioniranje troškova mladima za smještaj i boravak djece u predškolskim ustanovama.

(3) Sredstva iz člana 2. stav (3) ove odluke su namijenjena za:

- a) finansiranje i sufinansiranje projekata omladinskih udruženja koji će imati za cilj unapređenje položaja mladih i jačanje omladinskog aktivizma u Tuzlanskom kantonu.
- b) rad kantonalnog vijeća mladih u smislu plaćanja prikladnog prostora za mlade, rad sa mladima i omladinske aktivnosti, kao i osiguranje i plaćanje troškova njegovog

održavanja, a što je propisano Zakonom o mladima Federacije BiH („Službene novine FBiH“, broj: 36/10).

- c) Investicijskoj fondaciji “Impak” kroz projekat koji je podržan od strane Vlade Švicarske, za realizaciju i dalji razvoj programa podrške poduzetništvu na području nerazvijenih/manje razvijenih lokalnih zajednica Tuzlanskog kantona pod nazivom IMPAKT inkubatori poslovnih ideja na području Tuzlanskog kantona sa ciljem pružanja podrške očuvanju postojećih poduzetnika te pružanja podrške samozapošljavanju nezaposlenih mladih lica odnosno osnivanju i radu njihovih poslovnih subjekata.

#### Član 4.

##### (Uslovi)

(1) Uslovi koje podnosilac prijave za dodjelu sredstava iz člana 3. stav (2) tačka a) ove odluke mora ispunjavati su:

- a) da nije mlađi od 18 niti stariji od 35 godina života u trenutku podnošenja prijave,
- b) da je državljanin Bosne i Hercegovine,
- c) da ima mjesto prebivališta na području Tuzlanskog kantona,
- d) da nema riješeno stambeno pitanje,
- e) da posjeduje Ugovor sa bankom o kreditu za stambeno zbrinjavanje,
- f) da do momenta podnošenja prijave ima urednu otplatu kredita prema Planu otplate,
- g) da u prethodnoj godini nije bio korisnik sredstava za stambeno zbrinjavanje i/ili subvencioniranje kamata za stambeno zbrinjavanje odobrenih iz Budžeta Tuzlanskog kantona, izuzev u slučaju nedovoljnog broja potpunih prijava koje ispunjavaju ovaj uslov sredstva se mogu dodijeliti podnosiocima prijava koji su ranije bili korisnici sredstava za subvencioniranje kamata na kredite za stambeno zbrinjavanje mladih,
- h) da u 2021. godini nije bio korisnik sredstava za stambeno zbrinjavanje i/ili subvencioniranje kamata za stambeno zbrinjavanje odobrenih iz Budžeta drugih nivoa vlasti, izuzev u slučaju nedovoljnog broja potpunih prijava koje ispunjavaju ovaj uslov sredstva se mogu dodijeliti podnosiocima prijava koji su ranije bili korisnici sredstava za subvencioniranje kamata na kredite za stambeno zbrinjavanje mladih,
- i) da je zaključio notarski obrađen ugovor o kupoprodaji stana ili kuće do dana podnošenja prijave po javnom pozivu za subvencioniranje kamata na kredite za rješavanje stambenog pitanja mladih.

(2) U slučaju zaključenog ugovora o zajedničkom stambenom kreditu prijavu može podnijeti samo nosilac kredita, a ako su bračni drugovi nosioci dva različita kredita za istu ili drugu stambenu jedinicu prijavu može podnijeti samo jedan bračni drug.

(3) Uslovi koje podnosilac prijave za dodjelu sredstava iz člana 3. stav (2) tačka b) ove odluke mora ispunjavati su:

- a) da nije mlađi od 18 niti stariji od 35 godina života u trenutku podnošenja prijave,
- b) da je državljanin Bosne i Hercegovine,
- c) da ima mjesto prebivališta na području Tuzlanskog kantona,
- d) da je roditelj/staratelj/zakonski zastupnik koji u domaćinstvu ima jedno ili više djece predškolskog uzrasta koja koriste usluge predškolske ustanove koja je upisana u Registar predškolskih ustanova koje vodi Ministarstvo obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona,
- e) da posjeduje Ugovor sa predškolskom ustanovom za svako dijete koje koristi usluge ustanove najmanje 6 mjeseci,
- f) da do momenta podnošenja prijave nema neizmirenih obaveza prema predškolskoj ustanovi,

- g) da u prethodnoj godini nije bio korisnik sredstava za namjene finansiranja/sufinansiranja troškova smještaja i boravka djece u predškolskim ustanovama odobrenih iz Budžeta Tuzlanskog kantona, izuzev u slučaju nedovoljnog broja potpunih prijava koje ispunjavaju ovaj uslov sredstva se mogu dodijeliti podnosiocima prijava koji su ranije bili korisnici sredstava za namjene finansiranja/sufinansiranja troškova smještaja i boravka djece u predškolskim ustanovama,
- h) da u 2021. godini nije bio korisnik sredstava za namjene finansiranja/sufinansiranja troškova smještaja i boravka djece u predškolskim ustanovama odobrenih iz Budžeta drugih nivoa vlasti, izuzev u slučaju nedovoljnog broja potpunih prijava koje ispunjavaju ovaj uslov sredstva se mogu dodijeliti podnosiocima prijava koji su ranije bili korisnici sredstava za namjene finansiranja/sufinansiranja troškova smještaja i boravka djece u predškolskim ustanovama.
- (4) U slučaju da se iz istog domaćinstva subvencioniranje troškova smještaja i boravka djece u predškolskoj ustanovi traži za više od jednog djeteta prijavu može podnijeti samo isti roditelj/staratelj/zakonski zastupnik, s tim da će se raspodjela sredstava vršiti prvo za troškove za jedno dijete, a eventualno neraspoređena sredstva moći će se koristiti za troškove ostale prijavljene djece iz istog domaćinstva.
- (5) Uslovi koje podnosilac prijave za dodjelu sredstava iz člana 3. stav (3) tačka a) ove odluke mora ispunjavati su:
- a) da je omladinsko udruženje upisano u spisak omladinskih udruženja jedinice lokalne samouprave sa sjedištem omladinskog udruženja na području Tuzlanskog kantona,
  - b) projekat mora osigurati implementaciju programskih ciljeva omladinskog udruženja, a ne ad hoc aktivnosti,
  - c) projektat se mora realizovati na području Tuzlanskog kantona u 2021. godini (izuzetno prema procjeni Ministarstva moguće je da rok realizacije projekta bude duži, ali najduže do 31.03.2022. godine),
  - d) da podnosilac prijave nije dobio finansijska sredstva iz Budžeta Tuzlanskog kantona za 2021. godinu za realizaciju tog projekata,
  - e) da je podnosilac prijave opravdao namjenski utrošak ranije dodijeljenih sredstva iz Budžeta Tuzlanskog kantona.

## **Član 5.**

### **(Kriteriji za bodovanje)**

- (1) Kriteriji za bodovanje i rangiranje podnosioca prijave za dodjelu sredstava iz člana 3. stav (2) tačka a) ove odluke su:
- a) broj članova porodičnog domaćinstva,
  - b) imovinski census,
  - c) stručna sprema,
  - d) uspješni rezultati u oblasti nauke, umjetnosti, sporta i kulture.
- (2) Kriteriji za bodovanje i rangiranje podnosioca prijave za dodjelu sredstava iz člana 3. stav (2) tačka b) ove odluke su:
- a) broj djece predškolskog uzrasta koja koriste usluge predškolske ustanove,
  - b) broj članova porodičnog domaćinstva,
  - c) imovinski census,
  - d) samohrani roditelj/staratelj/zakonski zastupnik.
- (3) Kriteriji za bodovanje i rangiranje podnosioca prijave za dodjelu sredstava iz člana 3. stav (3) tačka a) ove odluke su:
- a) referense podnosioca prijave i dosadašnje iskustvo u radu sa mladima,
  - b) broj sudionika (direktnih i indirektnih) koji su uključeni u projekat,

- c) vremenski rok za provođenje aktivnosti na realizaciji projekta,
- d) osigurana saradnja sa drugim nivoima vlasti i međunarodnim organizacijama.

## **Član 6.** **(Bodovi)**

(1) Bodovi po osnovu kriterija za bodovanje iz člana 5. stav (1) tačka a) ostvaruju se na slijedeći način:

- a) za svakog člana porodičnog domaćinstva.....5 bodova.

(2) Bodovi po osnovu kriterija za bodovanje iz člana 5. stav (1) tačka b) ostvaruju se na slijedeći način:

- a) podnosilac prijave i članovi porodičnog domaćinstva imaju prosječne ukupne mjesečne prihode domaćinstva do 1.000,00 KM, u posljednja tri mjeseca.....20 bodova,
- b) podnosilac prijave i članovi porodičnog domaćinstva imaju prosječne ukupne mjesečne prihode domaćinstva između 1.001,00 KM do 1.500,00 KM, u posljednja tri mjeseca.....15 bodova,
- c) podnosilac prijave i članovi porodičnog domaćinstva imaju prosječne ukupne mjesečne prihode domaćinstva između 1.501,00 KM do 2.000,00 KM, u posljednja tri mjeseca.....10 bodova.

(3) Pod članom porodičnog domaćinstva, u smislu ove odluke, podrazumijevaju se bračni drug, oćuh, maćeha, usvojitelj, staratelj, djeca i roditelji, unučad bez roditelja, braća i sestre, ako sa podnosiocem prijave žive u zajedničkom domaćinstvu.

(4) Ukupan mjesečni prihod u smislu stava (2) ovog člana čine prihodi koje članovi porodičnog domaćinstva ostvaruju po osnovu plaća i drugih primanja iz radnog odnosa; starosne, invalidske i porodične penzije, privredne, uslužne i druge djelatnosti i dopunskog rada, izuzev novčanih primanja po osnovu boraćko-invalidske i socijalne zaštite.

(5) Bodovi po osnovu kriterija za bodovanje iz člana 5. stav (1) tačka c) ostvaruju se na slijedeći način:

- a) doktor nauka ili završen treći ciklus visokog obrazovanja .....10 bodova,
- b) magistar nauka .....9 bodova,
- c) magistar specijalist ili završen drugi ciklus visokog obrazovanja .....8 bodova,
- d) visoka stručna sprema ili završen prvi ciklus visokog obrazovanja u četvorogodišnjem trajanju sa ostvarenih 240 ECTS bodova .....7 bodova,
- e) viša školska sprema ili završen prvi ciklus visokog obrazovanja u trogodišnjem trajanju sa ostvarenih 180 ECTS bodova.....6 bodova,
- f) V stepen stručne spreme .....5 bodova,
- g) srednja stručna sprema u četvorogodišnjem trajanju .....4 boda,
- h) srednja stručna sprema u trogodišnjem trajanju .....3 boda.

(6) U okviru kategorije stručna sprema, podnosilac prijave može ostvariti i dodatne bodove po osnovu školskih priznanja i to:

- a) ućenik generacije srednje škole.....5 bodova,
- b) najviše priznanje univerziteta/Zlatna plaketa univerziteta.....10 bodova.

(7) Podnosilac prijave može ostvariti bodove samo po jednom od osnova iz stava (5) ovog člana.

(8) Ukoliko je podnosilac prijave ostvario bodove iz stava (6) ovoga člana, isti se dodaju bodovima ostvarenim po osnovu iz stava (5) ovoga člana.

(9) Bodovi po osnovu kriterija za bodovanje iz člana 5. stav (1) tačka d) ostvaruju se na slijedeći način:

- a) dobitnik svjetskih renomiranih priznanja i nagrada u oblasti nauke, umjetnosti, sporta i kulture.....20 bodova,
  - 1) osvojeno prvo mjesto/nagrada .....5 bodova (broj bodova ostvaren po ovom osnovu dodaje se bodovima ostvarenim po osnovu iz tačke a) ovog stava),

- b) doprinos kroz patente dokazane ili certificirane od strane ovlaštenih institucija.....20 bodova,
- c) dobitnik evropskih renomiranih priznanja i nagrada u oblasti nauke, umjetnosti, sporta i kulture.....15 bodova,
- 1) osvojeno prvo mjesto/nagrada .....2 boda  
    (broj bodova ostvaren po ovom osnovu dodaje se bodovima ostvarenim po osnovu iz tačke c) ovog stava)
- d) dobitnik renomiranih priznanja u državnim okvirima u oblasti nauke, umjetnosti, sporta i kulture.....10 bodova,
- 1) osvojeno prvo mjesto/nagrada.....1 bod,  
    (broj bodova ostvaren po ovom osnovu dodaje se bodovima ostvarenim po osnovu iz tačke d) ovog stava)
- e) objavljen udžbenik, odobren od nadležnih institucija za upotrebu u obrazovnim ustanovama:
- 1) samostalno .....5 bodova,
- 2) koautorstvo ..... 2 boda.

(10) Maksimalan broj bodova koji podnosilac prijave može ostvariti po osnovu iz stava (9) tačka e) ovog člana iznosi 10 bodova.

(11) Pod renomiranim priznanjima i nagradama u oblasti sporta, u smislu ove odluke, podrazumijevaju se osvojena 1., 2. ili 3. mjesta na olimpijskim ili paraolimpijskim igrama, zvaničnim svjetskim ili evropskim prvenstvima organizovanim od strane krovnih međunarodnih asocijacija u odgovarajućoj oblasti sporta, te osvojeno 1., 2. ili 3. mjesto na zvaničnim međunarodnim i državnim takmičenjima organizovanim od strane međunarodnih i državnih saveza članica Međunarodnog olimpijskog komiteta ili Sport Accorda.

(12) Bodovi po osnovu kriterija za bodovanje iz člana 5. stav (2) tačka a) ostvaruju se na slijedeći način:

a) Za svako dijete predškolskog uzrasta koje koristi usluge predškolske ustanove.....10 bodova.

(13) Bodovi po osnovu kriterija za bodovanje iz člana 5. stav (2) tačka b) ostvaruju se na slijedeći način:

a) Za svakog člana porodičnog domaćinstva.....5 bodova.

(14) Bodovi po osnovu kriterija za bodovanje iz člana 5. stav (2) tačka c) ostvaruju se na slijedeći način:

a) podnosilac prijave i članovi porodičnog domaćinstva imaju prosječne ukupne mjesečne prihode domaćinstva do 1.000,00 KM, u posljednja tri mjeseca.....20 bodova,

b) podnosilac prijave i članovi porodičnog domaćinstva imaju prosječne ukupne mjesečne prihode domaćinstva između 1.001,00 KM do 1.500,00 KM, u posljednja tri mjeseca.....15 bodova,

c) podnosilac prijave i članovi porodičnog domaćinstva imaju prosječne ukupne mjesečne prihode domaćinstva između 1.501,00 KM do 2.000,00 KM u posljednja tri mjeseca.....10 bodova.

(15) Ukupan mjesečni prihod u smislu stava (14) ovog člana čine prihodi koje članovi porodičnog domaćinstva ostvaruju po osnovu plaća i drugih primanja iz radnog odnosa; starosne, invalidske i porodične penzije, privredne, uslužne i druge djelatnosti i dopunskog rada, izuzev novčanih primanja po osnovu boračko-invalidske i socijalne zaštite.

(16) Bodovi po osnovu kriterija za bodovanje iz člana 5. stav (2) tačka d) ostvaruju se na slijedeći način:

a) samohrani roditelj/staratelj.....10 bodova.

(17) Bodovi po osnovu kriterija za bodovanje iz člana 5. stav (3) tačka a) ostvaruju se na slijedeći način:

a) do tri realizovana projekta.....3 boda

b) od četiri do šest realizovanih projekata.....5 bodova

- c) preko šest realizovanih projekata.....10 bodova.
- (18) Bodovi po osnovu kriterija za bodovanje iz člana 5. stav (3) tačka b) ostvaruju se na slijedeći način:
- a) projekat uključuje do trideset sudionika.....3 boda
- b) projekat uključuje od tridesetjedan do šezdeset sudionika.....5 bodova
- c) projekat uključuje preko šezdeset sudionika.....10 bodova.
- (19) Bodovi po osnovu kriterija za bodovanje iz člana 5. stav (3) tačka c) ostvaruju se na slijedeći način:
- a) vremenski rok za provođenje projektnih aktivnosti do mjesec dana.....3 boda
- b) vremenski rok za provođenje projektnih aktivnosti od dva do tri mjeseca dana.....5 bodova.
- (20) Bodovi po osnovu kriterija za bodovanje iz člana 5. stav (3) tačka d) ostvaruju se na slijedeći način:
- a) do tri potpisana sporazuma o partnerstvima i saradnji.....3 boda
- b) od četiri do šest potpisanih sporazuma o partnerstvima i saradnji.....5 bodova
- c) preko šest potpisanih sporazuma o partnerstvima i saradnji.....10 bodova.

## **Član 7.**

### **(Postupak raspodjele sredstava)**

(1) Sredstva za namjene iz člana 3. stav (1) ove odluke u iznosu od 15.000,00 KM (slovima: petnaesthiljada i 00/100 KM) dodjeljivaće se dobavljačima koji će pružati ugovorene i druge posebne usluge po postupku javne nabavke koje provodi Ministarstvo.

(2) Sredstva za namjene iz člana 3. stav (2) tačka a) ove odluke, u ukupnom iznosu od 125.000,00 KM (slovima: stotinudvadesetpethiljada i 00/100 KM), dodjeljivaće se putem javnog poziva pojedincima u traženom iznosu, a maksimalan iznos ne može biti veći od 3.000,00 KM (slovima: trihiljade i 00/100 KM).

(3) Pojedinačni iznos sredstava na ime subvencioniranja kamata jednak je ukupnom iznosu kamate obračunate u 12 uzastopnih mjesečnih rata, počev od 01.06.2020. godine do 31.05.2021. godine.

(4) Sredstva za namjene iz člana 3. stav (2) tačka b) ove odluke, u ukupnom iznosu od 80.000,00 KM (slovima: osamdesethiljada i 00/100 KM), dodjeljivaće se putem javnog poziva pojedincima u iznosu od 30% ukupnih godišnjih troškova za smještaj djeteta u predškolsku ustanovu, a maksimalan iznos ne može biti veći od 500,00 KM po djetetu (slovima: petstotina i 00/100 KM).

(5) Godišnji troškovi za smještaj i boravak djece u predškolske ustanove jednak je ukupnom iznosu troškova koji su plaćeni u periodu od 01.09.2020. godine do 31.08.2021. godine.

(6) Sredstva za namjene iz člana 3. stav (3) u ukupnom iznosu od 110.000,00 KM (slovima: stotinudesethiljada i 00/100 KM), dodjeljivati će se na sljedeći način:

a) Sredstva za namjene iz člana 3. stav (3) tačka a) ove odluke dodjeljivaće se putem javnog poziva u traženom iznosu, a maksimalan iznos ne može biti veći od 3.000,00 KM (slovima: trihiljade i 00/100 KM).

b) Sredstva za namjene iz člana 3. stav (3) tačka b) ove odluke dodjeljivaće se pojedinačnom odlukom Ministarstva uz prethodno podnesen zahtjev Vijeća mladih Tuzlanskog kantona, nakon što sredstva dodijeljena u prethodnoj godini budu opravdana, a maksimalan iznos ne može biti veći od 15.000,00 KM (slovima: petnaesthiljada i 00/100 KM).

c) Sredstva za namjene iz člana 3. stav (3) tačka c) dodjeljivati će se u skladu s ugovorom o partnerstvu, između Ministarstva, Investicijske fondacije "Impakt", JU Služba za zapošljavanje Tuzlanskog kantona, Općina Sapna, Općina Teočak, Općina Čelić, Općina Kladanj i Općina Doboj Istok, kojim će se vršiti udruživanje finansijskih sredstava za realizaciju Programa IMPAKT inkubator poslovnih ideja, a na tekst ugovora Vlada Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona) daje saglasnost.

(7) Troškovi koji se priznaju odnose se isključivo na direktne troškove nastale realizacijom aktivnosti za namjene utvrđene u članu 3. stav (2) i stav (3) tačke a) i b).

## **Član 8.**

### **(Dodjela sredstava)**

(1) Dodjela sredstava putem javnog poziva vršiti će se na osnovu rang listi, u iznosu traženom u prijavi maksimalno do iznosa utvrđenog u članu 7. ove odluke, do raspodjele ukupnih sredstava predviđenih za utvrđene namjene.

(2) Ukoliko pri raspodjeli sredstava posljednji rangirani ne može dobiti traženi iznos sredstava, traži se njegova pisana saglasnost da prihvati manji iznos, a ako ne prihvati manji iznos sredstava postupak se ponavlja sa sljedećim kandidatom sa liste.

(3) U slučaju jednakog broja bodova prednost na rang listi se daje podnosiocu prijave koji je ostvario veći broj bodova prema redoslijedu kriterija iz člana 5. ove odluke.

(4) U slučaju jednakog broja bodova i nakon primjene kriterija iz stava (3) ovog člana, prednost se daje podnosiocu prijave iz lokalne zajednice sa manjim brojem stanovnika.

(5) U slučaju jednakog broja bodova i nakon primjene kriterija iz stava (4) ovog člana, konačnu odluku donosi Komisija za odabir korisnika sredstava sa pozicije „Podrška mladima“ u 2021. godini (u daljem tekstu: Komisija).

## **Član 9.**

### **(Način prijave i potrebna dokumentacija)**

(1) Sredstava iz člana 3. stav (2) i stav (3) tačka a) se dodjeljuju putem Javnog poziva za odabir korisnika sredstava sa pozicije „Podrška mladima“ u 2021. godini (u daljem tekstu: Javni poziv), koji raspisuje Ministarstvo.

(2) Javni poziv se objavljuje u dnevnom listu koji je izabran u postupku javnih nabavki za vršenje usluga oglašavanja u dnevnim novinama i web stranicama Ministarstva i Vlade Kantona.

(3) Podnosilac prijave za sredstva koja se dodjeljuju za namjenu iz člana 3. stav (2) tačka a) ove odluke dostavlja prijavu na Javni poziv koja sadrži:

a) Popunjen i potpisan PRIJAVNI OBRAZAC, koji čini sastavni dio ove odluke i koji se može dobiti u Ministarstvu, putem web stranice Ministarstva: [www.mksmtk.gov.ba](http://www.mksmtk.gov.ba) i putem web stranice Vlade Kantona [www.vladatk.gov.ba](http://www.vladatk.gov.ba).

b) OBAVEZNU DOKUMENTACIJU

1) CIPS obrazac PBA3 za podnosioca prijave i njegovog bračnog partnera, ne stariji od 30 dana (original ili ovjerena kopija);

2) Uvjerenje izdato od suda sa mjestom prebivališta i mjestom rođenja da podnosilac prijave i njegov bračni partner, izuzev stana ili kuće koji je predmet prijave na koji se odnosi kupoprodajni ugovor, nisu vlasnici stana ili porodične kuće u mjestu prebivališta i mjesta rođenja na području Bosne i Hercegovine (original ili ovjerena kopija);

3) Ugovor sa bankom o namjenskom kreditu za stambeno zbrinjavanje sa Planom otplate kredita (kopija, izabrani kandidati naknadno dostavljaju na uvid originalnu dokumentaciju);

4) Potvrdu od banke da postoji uredna otplata kredita sa ukupnim iznosom plaćenih kamata za period od 01.06.2020. godine do 31.05.2021. godine, (treba da sadrži i sljedeće podatke: ime i prezime podnosioca prijave, JMBG, broj ugovora o stambenom kreditu, broj transakcijskog računa podnosioca prijave) (original);

5) Izjavu podnosioca prijave ovjerenu kod nadležnog gradskog/općinskog organa ili notara da u prethodnim godinama nije bio korisnik sredstava za stambeno zbrinjavanje i/ili subvencioniranje kamata za stambeno zbrinjavanje iz Budžeta Tuzlanskog kantona (original ili ovjerena kopija);

- 6) Notarski obrađen ugovor o kupoprodaji stana ili kuće (original ili ovjerena kopija);
- 7) Potvrda od banke da račun nije blokiran iz koje se vidi broj transakcijskog računa, ne starija od tri mjeseca do dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija);
- 8) Dokaz o stručnoj spremi (diploma, uvjerenje, svjedodžba) (original ili ovjerena kopija). Napomena: Ukoliko se radi o inostranoj obrazovnoj ispravi, podnositelj prijave obavezan je uz ovjerenu kopiju iste dostaviti i odgovarajuće rješenje o nostrifikaciji, odnosno stručnom priznavanju, izdato od strane nadležnog Ministarstva;
- 9) Dokaz o školskim priznanjima (učenik generacije srednje škole, najviše priznanje univerziteta/Zlatna plaketa univerziteta) (original ili ovjerena kopija);
- 10) Izjava – kućna lista ne starija od 30 dana (original ili ovjerena kopija);
- 11) Dokazi o zaposlenju i visini stalnih izvora prihoda za sve punoljetne članove porodičnog domaćinstva (original ili ovjerena kopija):
  1. tri posljednje platne liste ovjerene potpisom i pečatom poslodavca ili uvjerenje poslodavca o visini posljednje tri mjesečne plate,
  2. ček od PIO penzije za tri posljednja mjeseca,
  3. za lica koja imaju registrovanu samostalnu djelatnost: rješenje o registraciji obrta/srodne djelatnosti, obrazac 2002 o plaćenim doprinosima, za posljednja tri mjeseca i GPD i SPR obrasci godišnje prijave za 2020. godinu;
- 12) Uvjerenje iz Poreske uprave za podnosioca prijave i punoljetne članove domaćinstva o dodatnim prihodima ne starije od tri mjeseca (original ili ovjerena kopija);
- 13) Uvjerenje službe za zapošljavanje za sve nezaposlene članove domaćinstva, a ukoliko se isti ne vode na evidenciji službe za zapošljavanje, uvjerenje iz ispostave poreske uprave za sve nezaposlene članove domaćinstva kao dokaz o statusu nezaposlenosti (original ili ovjerena kopija);
- 14) Dokaz o postignutim rezultatima u oblasti nauke, umjetnosti, sporta i kulture-neobavezan dokument za dostavljanje (original ili ovjerena kopija). Dokaz izdat od strane Sportskog saveza BiH ili granskog sportskog saveza organizovan na nivou države mora da sadrži podatke iz kojih se vidi da je 1, 2. ili 3. mjesto osvojeno na Olimpijskim ili Paraolimpijskim igrama, zvaničnim svjetskim ili evropskim prvenstvima organizovanim od strane krovnih međunarodnih asocijacija u odgovarajućoj oblasti sporta, odnosno da je 1, 2. ili 3. mjesto osvojeno na zvaničnim međunarodnim i državnim takmičenjima organizovanim od strane međunarodnih i državnih saveza članica Međunarodnog olimpijskog komiteta ili Sport Accorda. Za uspjehe u oblasti nauke, umjetnosti i kulture dostavljaju se drugi relevantni dokazi koji ukazuju na tačnost tvrdnji u prijavnom obrascu.

(4) Podnositelj prijave za sredstva koja se dodjeljuju za namjenu iz člana 3. stav (2) tačka b) ove odluke dostavlja prijavu na Javni poziv koja sadrži:

- a) Popunjen i potpisan PRIJAVNI OBRAZAC, koji čini sastavni dio ove odluke i koji se može dobiti u Ministarstvu, putem web stranice Ministarstva: [www.mksmtk.gov.ba](http://www.mksmtk.gov.ba) i putem web stranice Vlade Kantona [www.vladatk.gov.ba](http://www.vladatk.gov.ba).
- b) **OBAVEZNU DOKUMENTACIJU**
  - 1) CIPS obrazac PBA3 za podnosioca prijave i za dijete koje boravi u predškolskoj ustanovi, ne stariji od 30 dana (original ili ovjerena kopija);
  - 2) Uvjerenje o državljanstvu ne starije od tri mjeseca (original ili ovjerena kopija) ili ovjerenu kopiju važeće lične karte;



- 3) Izvod iz matične knjige rođenih za dijete koje boravi u predškolskoj ustanovi ili drugi dokaz kojim se dokazuje svojstvo staratelja/zakonskog zastupnika (original ili ovjerena kopija);
- 4) Ugovor sa predškolskom ustanovom o smještaju i boravku djeteta u ustanovi (Ugovor treba da se odnosi na period 01.09.2020-31.08.2021. godine. Ukoliko postoje dva ili više ugovora za isto dijete koji se odnose na ovaj period potrebno je dostaviti sve ugovore koji se odnose na taj period) (original ili ovjerena kopija);
- 5) Potvrda predškolske ustanove sa kojom je potpisan Ugovor da nema neizmirenih obaveza prema ustanovi za period od 01.09.2020. godine do 31.08.2021. godine sa naznačenim ukupnim iznosom plaćenih troškova za navedeni period (treba da sadrži i slijedeće podatke: ime i prezime i JMBG podnosioca prijave i djeteta koje boravi u predškolskoj ustanovi a na koje se prijava odnosi, broj ugovora koji je potpisan sa predškolskom ustanovom za period od 01.09.2020. do 31.08.2021. godine) (original);
- 6) Izjava – kućna lista ne starija od 30 dana (original ili ovjerena kopija);
- 7) Dokazi o zaposlenju i visini stalnih izvora prihoda za sve punoljetne članove porodičnog domaćinstva (original ili ovjerena kopija):
  1. tri posljednje platne liste ovjerene potpisom i pečatom poslodavca ili uvjerenje poslodavca o visini posljednje tri mjesečne plate,
  2. ček od PIO penzije za tri posljednja mjeseca,
  3. za lica koja imaju registrovanu samostalnu djelatnost: rješenje o registraciji obrta/srodne djelatnosti, obrazac 2002 o plaćenim doprinosima, za posljednja tri mjeseca i GPD i SPR obrasci godišnje prijave za 2020. godinu;
- 8) Uvjerenje iz Poreske uprave za podnosioca prijave i punoljetne članove domaćinstva o dodatnim prihodima ne starije od tri mjeseca (original ili ovjerena kopija);
- 9) Uvjerenje službe za zapošljavanje za sve nezaposlene članove domaćinstva, a ukoliko se isti ne vode na evidenciji službe za zapošljavanje, uvjerenje iz ispostave Poreske uprave za sve nezaposlene članove domaćinstva kao dokaz o statusu nezaposlenosti (original ili ovjerena kopija);
- 10) Samohrani roditelj/staratelj/zakonski zastupnik dostavlja dokumentaciju kojom dokazuje status samohranog roditelja (Izvod iz matične knjige rođenih za roditelja (original ili ovjerena kopija) ili druga dokumentacija kojom se dokazuje status samohranog roditelja),
- 11) Kopiju tekućeg računa podnosioca prijave (kopija ugovora sa bankom ili potvrda banke).

(5) Podnosilac prijave za sredstva koja se dodjeljuju za namjenu iz člana 3. stav (3) tačka a) ove odluke dostavlja prijavu na Javni poziv koja sadrži:

- a) **PRIJAVNI OBRAZAC** (popunjen, potpisan i ovjeren pečatom), koji čini sastavni dio ove odluke i koji se može dobiti u Ministarstvu, putem web stranice Ministarstva: [www.mksmtk.gov.ba](http://www.mksmtk.gov.ba) i putem web stranice Vlade Kantona [www.vladatk.gov.ba](http://www.vladatk.gov.ba).
- b) **OBRAZAC PROJEKTA** (sa podacima iz tačke c) alineja 5) ove odluke)
- c) **OBAVEZNU DOKUMENTACIJU**
  - 1) Izvod iz registra koje vodi Ministarstvo pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona, ne stariji od tri mjeseca do dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija);
  - 2) Uvjerenje o poreskoj registraciji (original ili ovjerena kopija);
  - 3) Potvrda od banke da račun nije blokiran iz koje se vidi broj transakcijskog računa, ne starija od tri mjeseca do dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija);

- 4) Bilans stanja i bilans uspjeha sa vidljivim pečatom FIA za udruženja registrovana do 31.12.2020. godine (ovjerena kopija);
  - 5) Projekat kojim omladinsko udruženje aplicira za dodjelu sredstava, s jasno definiranim ciljevima, ciljnim grupama, brojem sudionika (direktnih/indirektnih koji su uključeni u projekat, očekivanim rezultatima, aktivnostima, detaljnom specifikacijom troškova, vremenskim rokom provođenja aktivnosti na realizaciji projekta, načinom praćenja realizacije projekta (vrednovanje i mjerenje zadovoljstva korisnika, održivost projekta, te na koji način će podnosilac prijave informisati javnost o aktivnostima realizacije projekta);
  - 6) Za projekat koji se provodi u školama dostaviti pisanu saglasnost direktora škole odnosno nadležnog ministarstva;
  - 7) Dokaz o realizovanim projektima, u oblasti mladih, iz prethodnog perioda, bez obzira na to od koga su sredstva dobivena (mogu se dostaviti potvrde o realizovanim projektima izdatim od strane finansijera, fotografije, članci, štampani materijal, propagandni materijal);
  - 8) Dokaz da je omladinsko udruženje upisano u spisak omladinskih udruženja jedinice lokalne samouprave sa sjedištem omladinskog udruženja na području Tuzlanskog kantona;
- d) DODATNU DOKUMENTACIJU (ukoliko je podnosilac prijave posjeduje)
- 1) Potpisani sporazumi o partnerstvima i saradnji (original ili ovjerena kopija);
  - 2) Potpisan ugovor o sufinansiranju ili drugi dokaz o sufinansiranju projekata-odluka i sl. (original ili ovjerena kopija).

## **Član 10.**

### **(Razmatranje prijava i način dodjele sredstava)**

(1) Postupak razmatranja prijava provodi Komisija koju imenuje ministar za kulturu, sport i mlade u Vladi Kantona (u daljem tekstu: Ministar). Komisija ima tri člana predstavnika Ministarstva.

(2) U svom radu Komisija može, radi što objektivnijeg vrednovanja pojedinih prijava zatražiti konsultacije eksperata iz datih oblasti, dodatno pojašnjenje od strane prijavljenog te po potrebi izvršiti provjeru prispjelih prijava posredno ili neposredno na licu mjesta.

(3) Komisija razmatra prispjele prijave u pogledu ispunjavanja uslova, vrši bodovanje prijava prema kriterijima iz ove odluke i sačinjava Rang listu korisnika sredstava sa pozicije „Podrška mladima“ za 2021. godinu i Listu kandidata čije su prijave neblagovremene, nepotpune i neosnovane za dodjelu sredstava sa pozicije „Podrška mladima“ za 2021. godinu. Liste se objavljuju na web stranici Vlade Kantona: [www.vladatk.gov.ba](http://www.vladatk.gov.ba) i web stranici Ministarstva: [www.mksmtk.gov.ba](http://www.mksmtk.gov.ba).

(4) Na osnovu Rang liste korisnika sredstava, Ministar će donijeti Odluku o odobravanju finansijskih sredstava korisnicima, iznosima i namjeni finansijskih sredstava u okviru Javnog poziva za odabir korisnika sredstava sa pozicije „Podrška mladima“ u 2021. godini, na koju saglasnost daje Vlada Kantona.

(5) Sa omladinskim udruženjima, kojima budu dodijeljena sredstva, Ministarstvo potpisuje pojedinačne ugovore i doznačava sredstva na njihov transakcijski račun.

## **Član 11.**

### **(Izvjestavanje o utrošku sredstava)**

(1) Korisnici sredstava iz člana 3. stav (3) tačka a) ove odluke obavezni su dodijeljena sredstva koristiti namjenski i dužni su dostaviti izvještaj na propisanom obrascu „Format izvještaja“, koji je sastavni dio ove odluke, sa kompletnom dokumentacijom kojom se dokazuje namjenski utrošak sredstava najkasnije u roku od 30 dana od dana realizacije projekta odnosno 60 dana od dana uplate sredstava.

(2) Ministarstvo vrši nadzor namjenskog trošenja sredstava odobrenim korisnicima na

osnovu dostavljenih izvještaja, a po potrebi i neposredno kod korisnika sredstava. Za tu namjenu kao polazište se koriste valjani izvori verifikacije navedeni u samoj prijavi.

(3) U slučaju nenamjenskog utroška sredstava, Ministarstvo pokreće postupak za vraćanje istih.

(4) Dokumentacija koja dokazuje namjenski utrošak sredstava su račun sa fiskalnim računom, ugovori, izvod sa bankovnog računa kao dokaz o plaćanju za definisane namjene sredstava, dokaz o izvršenoj uplati – uplatnica.

#### **Član 12**

##### **(Preraspodjela neutrošenog iznosa sredstava)**

U slučaju da se ne utroše predviđena sredstva po pojedinim namjenama iz člana 3. ove odluke, neutrošeni iznos se može preraspodijeliti za druge namjene utvrđene članom 3. ove odluke, za koje predviđena sredstva eventualno ne budu dovoljna.

#### **Član 13.**

##### **(Nedostatak sredstava)**

U slučaju nedostatka sredstava u Budžetu Tuzlanskog kantona obustavlja se realizacija dodjele sredstava u potpunosti ili djelimično, srazmjerno nedostajućim sredstvima.

#### **Član 14.**

##### **(Stupanje na snagu Odluke )**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**Federacija Bosne i Hercegovine**  
**TUZLANSKI KANTON**  
**VLADA**

**Broj: 02/1-36-4151-1/21**  
**Tuzla, 23.03.2021. godine**

**PREMIJER KANTONA**  
**Kadrija Hodžić**

