

Na osnovu člana 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11 i 15/17), a u vezi sa članom 69. tačka 52. i članom 82. stav (2) Zakona o izvršenju budžeta Tuzlanskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj: 23/21), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj 29.03.2022. godine, d o n o s i

## **O D L U K U**

### **o utvrđivanju uslova, kriterija i postupka za raspodjelu sredstava sa potrošačke jedinice 32010003 – Podrška u oblasti kulture**

#### **Član 1.**

Ovom odlukom utvrđuju se uslovi, kriteriji i postupak raspodjele sredstava sa potrošačke jedinice 32010003 - Podrška u oblasti kulture.

#### **Član 2.**

Raspodjela sredstava vršić se u skladu sa raspoloživim sredstvima Budžeta Tuzlanskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 23/21) i Zakonom o izvršenju budžeta Tuzlanskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 23/21) u ukupnom iznosu od 250.000,00 (slovima: dvijestotinepedesethiljada) KM i to za:

- a) sufinansiranje programa/projekata manifestacija kulture u iznosu od 180.000,00 (slovima: stotinuosamdesethiljada) KM,
- b) sufinansiranje programa/projekata izdavačke djelatnosti u iznosu od 42.000,00 (slovima: četrdesetdvijehiljade) KM,
- c) sufinansiranje realizacije manifestacije „Dani evropskog naslijeđa“ i projekta „Razvoj čitalačke pismenosti“ u iznosu od 23.000,00 (slovima: dvadesettrihiljade) KM i
- d) finansiranje naknade za rad Savjeta za kulturu Tuzlanskog kantona u iznosu od 5.000,00 (slovima: pethiljada) KM.

#### **Član 3.**

(1) Sredstva iz člana 2. tačka a) ove odluke će biti dodijeljena:

- a) ustanovama i udruženjima u iznosu od 170.000,00 (slovima: stotinusedamdesethiljada) KM sa ekonomskog koda 614300 – Tekući transferi neprofitnim organizacijama i
- b) privrednim društvima u iznosu od 10.000,00 (slovima: desethiljada) KM sa ekonomskog koda 614500 – Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima.

(2) Sredstva iz člana 2. tačka b) ove odluke će biti dodijeljena:

- a) ustanovama i udruženjima u iznosu od 5.000,00 (slovima: pethiljada) KM sa ekonomskog koda 614300 – Tekući transferi neprofitnim organizacijama,
- b) privrednim društvima u iznosu od 10.000,00 (slovima: desethiljada) KM sa ekonomskog koda 614500 – Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima i
- c) fizičkim licima u iznosu od 27.000,00 (slovima: dvadesetsedamhiljada) KM sa ekonomskog koda 614200 – Tekući transferi pojedincima.

(3) Sredstva iz člana 2. tačka c) ove odluke dodjeljuju se sa ekonomskog koda 613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, u iznosu od 23.000,00 (slovima: dvadesettrihiljade) KM i to dobavljačima koji će pružati ugovorene i druge posebne usluge u postupcima javnih nabavki koje provodi Ministarstvo za kulturu, sport i mlade Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo).

- (4) Sredstva iz člana 2. tačka d) ove odluke dodjeljuju se sa ekonomskog koda 613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, u iznosu od 5.000,00 (slovima: pethiljada) KM, na ime naknade članovima Savjeta za kulturu u skladu sa rješenjem ministra za kulturu, sport i mlade.

#### Član 4.

- (1) Sredstvima iz člana 2. tačka a) ove odluke vršiće se sufinansiranje pojedinačnih programa/projekata pravnih lica koja organizuju tradicionalne i druge značajne pozorišne, književne, muzičko-scenske, muzičke, plesne, muzejske, arhivske, bibliotečke, likovne, izložbene i filmske manifestacije, tribine, simpozije i programe, kao i manifestacije, tribine, simpozije i programe usmjerene na promociju i očuvanje kulturne baštine, ukoliko podnosioci zahtjeva ispunjavaju sljedeće uslove:
- imaju sjedište u Tuzlanskom kantonu,
  - da su registrovani za obavljanje kulturnih djelatnosti najmanje godinu dana skladu sa zakonom,
  - da su izmirili obaveze po osnovu poreza i doprinosa,
  - da za predloženi program/projekat nisu dobili sredstva sa drugih budžetskih pozicija Budžeta Tuzlanskog kantona u 2022. godini i
  - da se predloženi program/projekat realizuje u 2022. godini.
- (2) Zahtjevi pravnih lica za sredstva iz člana 2. tačka a) ove odluke kojima su dodijeljena sredstva u 2018., 2019. 2020. i 2021. godini, a koji nisu dostavili narativni i finansijski izvještaj o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava i koji nisu opravdali dodijeljena sredstva, biće odbačeni i neće se uzeti u razmatranje.
- (3) Zbog ograničenog iznosa sredstava, podnosilac zahtjeva za sredstva iz člana 2. tačka a) ove odluke može predložiti jedan program/projekat za manifestacije kulture na području Tuzlanskog kantona za koji se može dodijeliti maksimalno do 10.000,00 (slovima: desethiljada) KM.
- (4) Sredstvima iz člana 2. tačka b) ove odluke vršiće se sufinansiranje pojedinačnih programa/projekata izdavačke djelatnosti pravnih i fizičkih lica ukoliko podnosioci zahtjeva ispunjavaju sljedeće uslove:
- da su izdavač ili autor sa područja Tuzlanskog kantona,
  - da su časopis, knjiga ili druga publikacija iz oblasti kulture, uz predočene najmanje dvije stručne recenzije,
  - da su izmirili obaveze po osnovu poreza i doprinosa (odnosi se samo na pravna lica),
  - da su autori programa/projekta izdavačke djelatnosti za koji podnose zahtjev (odnosi se samo na fizička lica) i
  - da se predloženi program/projekat realizuje u 2022. godini.
- (5) Zahtjevi pravnih lica za sredstva iz člana 2. tačka b) ove odluke kojima su dodijeljena sredstva u 2020. i 2021. godini, a koji nisu dostavili narativni i finansijski izvještaj o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava i koji nisu opravdali dodijeljena sredstva, biće odbačeni i neće se uzeti u razmatranje.
- (6) Zbog ograničenog iznosa sredstava, podnosilac zahtjeva za sredstva iz člana 2. tačka b) ove odluke može ostvariti pravo na maksimalno do 2.000,00 (slovima: dvijehiljade) KM po programu/projektu izdavačke djelatnosti.
- (7) Sredstvima iz člana 2. tačka c) ove odluke vršiće se sufinansiranje realizacije manifestacije „Dani evropskog naslijeđa“, kroz organizaciju stručnih i naučnih skupova, okruglih stolova, konferencija, izložbi i drugih događaja vezanih za kulturnu baštinu i projekta „Razvoj čitalačke pismenosti“.
- (8) Manifestaciju i projekat iz stava (7) ovog člana realizovat će Ministarstvo uz učešće javnih ustanova i javnog preduzeća iz resorne nadležnosti, kao i ostalih pravnih i fizičkih lica koja imaju kapacitete da svojim aktivnostima doprinesu uspješnoj organizaciji i prepoznatljivosti navedene manifestacije i projekta.

## Član 5.

- (1) Finansijski se neće podržati programi/projekti iz člana 4. stav (1) ove odluke:
  1. koji su zasnovani isključivo na ostvarivanju vjerskih ciljeva,
  2. koji su bazirani na promociji aktivnosti političkih stranaka,
  3. podnosioca zahtjeva sa sjedištem izvan Tuzlanskog kantona,
  4. kojima se podrazumijeva finansiranje plaća (bruto i neto lični dohodak) i osnovne djelatnosti,
  5. podnosioca zahtjeva koji su budžetski korisnici Tuzlanskog kantona i
  6. kojima se podrazumijeva finansiranje adaptacije, rekonstrukcije, investiciono ulaganje u obnovu objekata, isključivo kupovina opreme i slično.
- (2) Finansijski se neće podržati programi/projekti iz člana 4. stav (4) ove odluke:
  1. koji su udžbenici i druga nastavna sredstva,
  2. koji su projekti dnevne, sedmične i mjesečne štampe,
  3. podnosioca zahtjeva koji su budžetski korisnici Tuzlanskog kantona,
  4. više od tri izdavačka programa/projekata jednog izdavača i
  5. više od jednog programa/projekata istog autora po izdavaču.

## Član 6.

- (1) Programi/projekti, koji ispunjavaju uslove iz člana 4. stav (1) ove odluke se vrednuju na sljedeći način:
  1. kvalitet programa i doprinos podizanju kulturnog nivou u kantonu,
  2. kontinuiranost programa/projekta i njegova tradicijska osnova (projektne aktivnosti koje imaju dugoročan učinak i održivost),
  3. adekvatna zastupljenost općina/gradova,
  4. značaj projekata/programa za kulturni život zajednice i društva,
  5. saradnja sa drugim sličnim organizacijama na domaćem i međunarodnom planu,
  6. afirmisanje kulture Tuzlanskog kantona.
- (2) Programi/projekti koji ispunjavaju uslove iz člana 4. stav (4) ove odluke se vrednuju na sljedeći način:
  1. kvalitet izdavačkog programa/projekata,
  2. doprinos programa/projekata promociji kulture i kulturnih vrijednosti u Tuzlanskom kantonu,
  3. jačanje kulturnih kapaciteta/razvoj kulturnog kapitala.

## Član 7.

- (1) Prilikom raspodjele sredstava iz člana 2. tačka a) i b) ove odluke, ministar za kulturu, sport i mlade (u daljem tekstu: ministar) će imenovati stručnu komisiju koja vrši ocjenu i odabir programa/projekata (u daljem tekstu: Komisija), koja se sastoji od 5 članova imenovanih iz reda istaknutih stručnjaka iz oblasti kulture i zaposlenika Ministarstva.
- (2) Komisija će utvrditi da li podnosioci zahtjeva ispunjavaju uslove iz članova 4. i 5. ove odluke, procijeniti kvalitet programa/projekta te predložiti iznos za sufinansiranje programa/projekta.
- (3) Procjena kvalitete programa/projekta će biti izvršena u skladu sa kriterijima iz člana 6. ove odluke.

- (4) Komisija dodjeljuje usaglašene bodove od 1-5 za svaki od kriterija pojedinačno, na sljedeći način: 1 – veoma loše; 2 - loše; 3 – odgovarajuće; 4 – dobro; 5 – veoma dobro.
- (5) Ukupan broj bodova za program/projekat predstavlja zbir svih bodova dodijeljenih po svakom kriteriju.

#### **Član 8.**

Samo programi/projekti koji su ostvarili više od polovine maksimalnog ukupnog broja bodova će biti sufinansirani.

#### **Član 9.**

- (1) Po okončanju postupka dodjele bodova Komisija dostavlja ministru prijedlog Odluke o utvrđivanju i odobravanju finansijskih sredstava, korisnicima, iznosima i namjeni finansijskih sredstava za sufinansiranje programa/projekata manifestacija kulture i programa/projekata izdavačke djelatnosti.
- (2) Na osnovu prijedloga Odluke Komisije iz stava (1) ovog člana ministar donosi Odluku o odobravanju finansijskih sredstava, korisnicima, iznosima i namjeni finansijskih sredstava za sufinansiranje programa/projekata manifestacija kulture i programa/projekata izdavačke djelatnosti, na koju daje saglasnost Vlada Tuzlanskog kantona.
- (3) Ministarstvo će sa korisnicima sredstava iz stava (2) ovog člana zaključiti ugovore kojima će se utvrditi međusobna prava i obaveze ugovornih strana.

#### **Član 10.**

Transparentnost postupka dodjele sredstava za sufinansiranje programa/projekata manifestacija kulture i programa/projekata izdavačke djelatnosti će se osigurati na način da će podnosioci zahtjeva za odobravanje sredstava biti informisani putem web stranice Vlade Tuzlanskog kantona [www.vladatk.gov.ba](http://www.vladatk.gov.ba) i web stranice Ministarstva [www.mksmtk.gov.ba](http://www.mksmtk.gov.ba).

#### **Član 11.**

(1) Podnosilac zahtjeva, je prilikom podnošenja zahtjeva za dodjelu sredstva iz člana 2. tačka a) ove odluke, obavezan dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Obrazac I – Prijavni obrazac za programe/projekate manifestacije kulture,
2. Obrazac II - Prijedlog programa/projekta sa finansijskim planom programa/projekta kojim se aplicira, koji sadrži potpunu specifikaciju troškova i visinu sredstava koja se potražuje od Ministarstva,
3. rješenje o upisu u odgovarajući registar pravnih lica kod nadležnog organa sa svim izmjenama (ovjerena fotokopija),
4. uvjerenje o poreskoj registraciji (ovjerena fotokopija),
5. listu manifestacija kulture, realizovanih u 2021. godini, potpisanu od strane ovlaštenog lica i ovjerenu pečatom, dok podnosioci zahtjeva koji nisu realizovali niti jednu manifestaciju kulture u 2021. godini dostavljaju izjavu o navedenoj činjenici potpisanu od strane ovlaštenog lica i ovjerenu pečatom,
6. dokaz o izmirenim obavezama po osnovu obaveznih doprinosa (PIO/MIO, zdravstveno osiguranje, osiguranje od nezaposlenosti) i poreza na platu, odnosno poreza na dohodak, ne starije od tri mjeseca od dana podnošenja zahtjeva i
7. potvrdu od banke o broju otvorenog transakcijskog računa, ne starija od tri mjeseca, u kojoj je jasno naznačeno da račun podnosica zahtjeva nije blokiran.

(2) Podnosilac zahtjeva - pravno lice je prilikom podnošenja zahtjeva za dodjelu sredstva iz člana 2. tačka b) ove odluke, obavezno dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Obrazac III – Prijavni obrazac za pravna lica za programe/projekte izdavaštva,
  2. rješenje o upisu u odgovarajući registar pravnih lica kod nadležnog organa sa svim izmjenama (ovjerena fotokopija),
  3. uvjerenje o poreskoj registraciji (ovjerena fotokopija),
  4. finansijski plan predloženog izdavačkog programa/projekata, sa potpunom specifikacijom troškova i visinom sredstava koju potražuje od Ministarstva,
  5. dokaz o izmirenim obavezama po osnovu obaveznih doprinosa (PIO/MIO, zdravstveno osiguranje, osiguranje od nezaposlenosti) i poreza na platu, odnosno poreza na dohodak, ne starije od tri mjeseca od dana podnošenja zahtjeva,
  6. izjavu o publikacijama izdatim u 2021. godini, ovjerenu kod nadležnog gradskog/općinskog organa ili notara, dok podnosioci zahtjeva koji nisu izdali niti jednu publikaciju u 2021. godini dostavljaju izjavu o navedenoj činjenici ovjerenu kod nadležnog gradskog/općinskog organa ili notara,
  7. potvrdu ili drugi dokaz izdat od strane Javne ustanove Narodna i univerzitetska biblioteka „Derviš Sušić“ Tuzla (Biblioteke kantona), nacionalne i univerzitetske biblioteke Bosne i Hercegovine ili javne biblioteke na svom općinskom području (original ili ovjerena kopija) o tome da je, u skladu sa članom 9. Zakona o izdavačkoj djelatnosti („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj: 3/02) izvršena obaveza dostavljanja obaveznog broja primjeraka izdatih publikacija prema navedenim bibliotekama u 2021. godini (dostavljaju samo podnosioci zahtjeva koji su imali izdate publikacije u 2021. godini),
  8. originalnu odluku izdavača ili drugi dokument kojim je utvrđena cijena jednog primjerka publikacije,
  9. dvije stručne recenzije (sa originalnim potpisima recenzenata) i
  10. potvrdu od banke o broju otvorenog transakcijskog računa, ne starija od tri mjeseca, u kojoj je jasno naznačeno da račun podnosioca zahtjeva nije blokiran.
- (3) Podnosilac zahtjeva - fizičko lice je prilikom podnošenja zahtjeva za dodjelu sredstva iz člana 2. tačka b) ove odluke, obavezno dostaviti sljedeću dokumentaciju:
1. Obrazac IV – Prijavni obrazac za fizička lica za programe/projekte izdavaštva,
  2. CIPS obrazac PBA 3 (original ili ovjerena kopija) ili ovjerena kopija lične karte,
  3. finansijski plan predloženog izdavačkog programa/projekata, sa potpunom specifikacijom troškova i visinom sredstava koju potražuje od Ministarstva,
  4. Izjavu o publikacijama izdatim u 2021. godini, ovjerenu kod nadležnog gradskog/općinskog organa ili notara, dok podnosioci zahtjeva koji nisu izdali niti jednu publikaciju u 2021. godini dostavljaju izjavu o navedenoj činjenici ovjerenu kod nadležnog gradskog/općinskog organa ili notara,
  5. potvrdu ili drugi dokaz izdat od strane Javne ustanove Narodna i univerzitetska biblioteka „Derviš Sušić“ Tuzla (Biblioteke kantona), nacionalne i univerzitetske biblioteke Bosne i Hercegovine ili javne biblioteke na svom općinskom području (original ili ovjerena kopija) o tome da je, u skladu sa članom 9. Zakona o izdavačkoj djelatnosti („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj: 3/02) izvršena obaveza dostavljanja obaveznog broja primjeraka izdatih publikacija prema navedenim bibliotekama u 2021. godini (dostavljaju samo podnosioci zahtjeva koji su imali izdate publikacije u 2021. godini),
  6. izjavu ovjerenu kod nadležnog gradskog/općinskog organa ili notara o cijeni jednog primjerka publikacije, sa predračunom ili računom štamparije o visini naknade za štampanje publikacije, kao i drugim dokumentima iz kojih se može utvrditi cijena jednog primjerka publikacije (npr. ugovor sa lektorom, ugovor sa korektorom i sl.)

7. izjavu ovjerenu kod nadležnog gradskog/općinskog organa ili notara da je autor programa/projekta izdavačke djelatnosti za koji podnosi zahtjev,
8. dvije stručne recenzije (sa originalnim potpisima recenzenata) i
9. potvrdu od banke o broju otvorenog transakcijskog računa, ne starija od tri mjeseca, u kojoj je jasno naznačeno da račun podnosioca zahtjeva nije blokiran.

(4) Sastavni dio ove odluke su Obrazac I – Prijavni obrazac za programe/projekte manifestacija kulture, Obrazac II - prijedlog programa/projekta sa finansijskim planom programa/projekta kojim se aplicira, Obrazac III – Prijavni obrazac za pravna lica za programe/projekte izdavaštva i Obrazac IV – Prijavni obrazac za fizička lica za programe/projekte izdavaštva, a isti se mogu preuzeti na web stranici Vlade Tuzlanskog kantona [www.vladatk.kim.ba](http://www.vladatk.kim.ba) i Ministarstva [mksmtk.gov.ba](http://mksmtk.gov.ba).

#### Član 12.

U slučaju nedostatka sredstava u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2022. godinu, obustavlja se realizacija dodjele sredstava u potpunosti ili djelimično, srazmjerno nedostajućim sredstvima.

#### Član 13.

(1) Korisnici odobrenih sredstava iz člana 9. stav (2) ove odluke dostavljaju Ministarstvu narativni i finansijski izvještaj o namjenskom utrošku sredstava na način i u rokovima koji će se definisati ugovorom iz člana 9. stav (3) ove odluke.

(2) Korisnik koji ne postupi u skladu sa odredbom stava (1) ovog člana ne može ostvariti pravo na dodjelu sredstava za sufinansiranje programa/projekta za narednu godinu.

#### Član 14.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i biće objavljena u “Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**Federacija Bosne i Hercegovine**  
**TUZLANSKI KANTON**  
**V L A D A**

Broj: 02/1-36-5992-1/22  
Tuzla, 29.03.2022. godine



**PREMIJER KANTONA**

*Irfan Halilagić*  
**Irfan Halilagić**

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo za kulturu, sport i mlade



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство за културу, спорт и младе

BOSNIA AND HERZEGOVINA FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA  
TUZLA CANTON  
Ministry of Culture, Sports and Youth

Tuzla, Rudarska br. 65., tel.: ++387 35 369-352 fax.: ++387 35 369-437 e-mail: mksm@tk.kim.ba

**PRIJAVNI OBRAZAC**  
**za programe/projekte manifestacije kulture**

<b>Naziv pravnog lica</b>														
<b>Datum registracije pravnog lica</b>														
<b>Ime i prezime i funkcija odgovornog lica</b>														
<b>Djelatnost koju pravno lice obavlja</b>														
<b>Adresa, poštanski broj i mjesto</b>														
<b>Telefon /fax/e – mail</b>														
<b>Šifra i vrsta djelatnosti</b>														
<b>Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun i adresa</b>														
<b>Broj transakcijskog računa banke</b>														
<b>Identifikacioni broj (ID broj)</b>														
<b>Namjena korištenja sredstava i traženi iznos sredstava</b>	<b>Namjena</b>								<b>Traženi iznos sredstava od Ministarstva (KM)</b>			<i>Napomena: Maksimalni iznos sredstava po namjeni ne smije iznositi više od (KM):</i>		
												10.000,00		
	<b>Ukupan iznos neophodan za realizaciju manifestacije</b>													

<b>Finansiranje projekta</b>	a	Vlastita ulaganja	KM
	b	Traženi iznos sredstava od Ministarstva	KM
	c	Sredstva Grada/Općine	KM
	d	Ostala sredstva budžeta	KM
	e	Sredstva FBiH	KM
	f	Sredstva BiH	KM
	g	Ostala sredstva	KM
			Ukupna vrijednost projekta:

Uz prijavni obrazac, podnosilac zahtjeva obavezno dostavlja

(zaokružiti dokumentaciju koja se dostavlja u prilogu):

- Obrazac II - Prijedlog programa/projekta sa finansijskim planom programa/projekta kojim se aplicira, koji sadrži potpunu specifikaciju troškova i visinu sredstava koja se potražuje od Ministarstva,
- rješenje o upisu u odgovarajući registar pravnih lica kod nadležnog organa sa svim izmjenama (ovjerena fotokopija),
- uvjerenje o poreskoj registraciji (ovjerena fotokopija),
- listu manifestacija kulture, realizovanih u 2021. godini, potpisanu od strane ovlaštenog lica i ovjerenu pečatom, dok podnosioci zahtjeva koji nisu realizovali niti jednu manifestaciju kulture u 2021. godini dostavljaju izjavu o navedenoj činjenici potpisanu od strane ovlaštenog lica i ovjerenu pečatom,
- dokaz o izmirenim obavezama po osnovu obaveznih doprinosa (PIO/MIO, zdravstveno osiguranje, osiguranje od nezaposlenosti) i poreza na platu, odnosno poreza na dohodak, ne starije od tri mjeseca od dana podnošenja zahtjeva i
- potvrdu od banke o broju otvorenog transakcijskog računa, ne starija od tri mjeseca, u kojoj je jasno naznačeno da račun podnosioca zahtjeva nije blokiran.

**Napomena:** Podnosilac zahtjeva obavezno popunjava rubrike prijavnog obrasca, zaokružuje ponuđene opcije upita, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Samo ovako uneseni podaci će se koristiti prilikom vrednovanja prijave.

U slučaju da prilikom popunjavanja prijavnog obrazca postoji potreba za dodatnim prostorom, podnosioci zahtjeva koji preuzmu prijavni obrazac u elektronskoj formi redove mogu proširivati po potrebi, dok podnosioci zahtjeva koji preuzmu prijavni obrazac u pisanoj formi, u slučaju potrebe, mogu koristiti dodatni list papira na kojem će navesti naziv podataka (prva kolona) koje dopunjava. Svaki dodatni list mora biti potpisan od strane ovlaštenog lica i ovjeren pečatom pravnog lica.

Ovim izjavljujem, pod materijalnom i krivičnom odgovornošću da su gore navedeni podaci istiniti, što potvrđujem potpisom.

Mjesto: .....

Datum: .....

MP  
(ovjeriti pečatom)

.....  
(Potpis odgovorne osobe)



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo za kulturu, sport i mlade



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство за културу, спорт и младе

BOSNIA AND HERZEGOVINA  
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA  
TUZLA CANTON  
Ministry of Culture, Sports and Youth

Tuzla, Rudarska br. 65, tel.: +387 35 369-352 fax.: +387 35 369-437 e-mail: mksm@tk.kim.ba web: www.vlada.tk.gov.ba

## Prijedlog programa/projekta sa finansijskim planom programa/projekta kojim se aplicira

Naziv programa/projekta:

**OPIS PROGRAMA/PROJEKTA** – opišite detaljno program/projekat kojim se prijavljujete. Ukoliko trebate više mjesta priložite dodatne stranice u wordu ili koristite dodatni prostor u wordu

Ciljevi programa/projekta i njegov značaj za kulturni život zajednice i društva:

Opis aktivnosti:

Lokacija implementacije programa/projekta i učesnici:

Trajanje programa/projekta:

<p>Očekivani rezultati programa/projekta:</p>
<p>Kontinuiranost programa/projekta i njegova tradicijska osnova (da li aktivnosti imaju dugoročan učinak i održivost)</p>
<p>Opišite saradnju sa drugim sličnim organizacijama na domaćem i međunarodnom planu prilikom realizacije programa/projekta</p>
<p>Opišite kako program/projektat doprinosi afirmisanju kulture Tuzlanskog kantona</p>
<p>Ostalo (navedite ostale stavke koje smatrate relevantnim za realizaciju projekta)</p>

### Finansijski plan programa/projekta

<i>Rb</i>	<i>Aktivnost/ Stavka</i>	<i>Ukupno (KM)</i>	<i>Vlastita sredstva (KM)</i>	<i>Sredstva iz drugih izvora</i>	<i>Zahtjevana sredstva Vlade Tuzlanskog kantona (KM)</i>
<b>UKUPNO</b>					

Napomena:

1. Prilikom izrade finansijskog plana podnosioci zahtjeva moraju **planirati i sredstva iz drugih izvora**, a ne samo od Ministarstva, obzirom da se sredstva dodjeljuju za sufinansiranje programa/projekata iz oblasti kulture.
2. Ukoliko trebate više mjesta koristite dodatne redove u wordu.

Dana,\_\_\_\_.\_\_\_\_.2022. godine

M.P.

Potpis odgovorne osobe:

---

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo za kulturu, sport i mlade



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство за културу, спорт и младе

BOSNIA AND HERZEGOVINA FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA  
TUZLA CANTON  
Ministry of Culture, Sports and Youth

Tuzla, Rudarska br. 65., tel.: ++387 35 369-352 fax.: ++387 35 369-437 e-mail: mksm@tk.kim.ba

**PRIJAVNI OBRAZAC**  
**za pravna lica za programe/projekte izdavaštva**

<b>Naziv pravnog lica</b>														
<b>Datum registracije pravnog lica</b>														
<b>Ime i prezime i funkcija odgovornog lica</b>														
<b>Djelatnost koju pravno lice obavlja</b>														
<b>Adresa, poštanski broj i mjesto</b>														
<b>Telefon /fax/e – mail</b>														
<b>Šifra i vrsta djelatnosti</b>														
<b>Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun i adresa</b>														
<b>Broj transakcijskog računa banke</b>														
<b>Identifikacioni broj (ID broj)</b>														
<b>Namjena korištenja sredstava i traženi iznos sredstava</b>	<b>Namjena</b>							<b>Traženi iznos sredstava od Ministarstva (KM)</b>	<i>Napomena: Maksimalni iznos sredstava po namjeni ne smije iznositi više od (KM):</i>					
									2.000,00					
<b>Ukupan iznos neophodan za realizaciju programa/projekta</b>														

Finansiranje projekta	a	Vlastita ulaganja	KM
	b	Traženi iznos sredstava od Ministarstva	KM
	c	Sredstva Grada/Općine	KM
	d	Ostala sredstva budžeta	KM
	e	Sredstva FBiH	KM
	f	Sredstva BiH	KM
	g	Ostala sredstva	KM
	Ukupna vrijednost projekta:		

Uz prijavni obrazac, podnosilac zahtjeva obavezno dostavlja (zaokružiti dokumentaciju koja se dostavlja u prilogu):

- Obrazac III – Prijavni obrazac za pravna lica za programe/projekte izdavaštva,
- rješenje o upisu u odgovarajući registar pravnih lica kod nadležnog organa sa svim izmjenama (ovjerena fotokopija),
- uvjerenje o poreskoj registraciji (ovjerena fotokopija),
- finansijski plan predloženog izdavačkog programa/projekata, sa potpunom specifikacijom troškova i visinom sredstava koju potražuje od Ministarstva,
- dokaz o izmirenim obavezama po osnovu obaveznih doprinosa (PIO/MIO, zdravstveno osiguranje, osiguranje od nezaposlenosti) i poreza na platu, odnosno poreza na dohodak, ne starije od tri mjeseca od dana podnošenja zahtjeva,
- izjavu o publikacijama izdatim u 2021. godini, ovjerenu kod nadležnog gradskog/općinskog organa ili notara, dok podnosioci zahtjeva koji nisu izdali niti jednu publikaciju u 2021. godini dostavljaju izjavu o navedenoj činjenici ovjerenu kod nadležnog gradskog/općinskog organa ili notara,
- potvrdu ili drugi dokaz izdat od strane Javne ustanove Narodna i univerzitetska biblioteka „Derviš Sušić“ Tuzla (Biblioteke kantona), nacionalne i univerzitetske biblioteke Bosne i Hercegovine ili javne biblioteke na svom općinskom području (original ili ovjerena kopija) o tome da je, u skladu sa članom 9. Zakona o izdavačkoj djelatnosti („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj: 3/02) izvršena obaveza dostavljanja obaveznog broja primjeraka izdatih publikacija prema navedenim bibliotekama u 2021. godini (dostavljaju samo podnosioci zahtjeva koji su imali izdate publikacije u 2021. godini),
- originalnu odluku izdavača ili drugi dokument kojim je utvrđena cijena jednog primjerka publikacije,
- dvije stručne recenzije (sa originalnim potpisima recenzenata) i
- potvrdu od banke o broju otvorenog transakcijskog računa, ne starija od tri mjeseca, u kojoj je jasno naznačeno da račun podnosioca zahtjeva nije blokiran.

**Napomena:** Podnosilac zahtjeva obavezno popunjava rubrike prijavnog obrasca, zaokružuje ponuđene opcije upita, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Samo ovako uneseni podaci će se koristiti prilikom vrednovanja prijave.

U slučaju da prilikom popunjavanja prijavnog obrazca postoji potreba za dodatnim prostorom, podnosioci zahtjeva koji preuzmu prijavni obrazac u elektronskoj formi redove mogu proširivati po potrebi, dok podnosioci zahtjeva koji preuzmu prijavni obrazac u pisanoj formi, u slučaju potrebe, mogu koristiti dodatni list papira na kojem će navesti naziv podataka (prva kolona) koje dopunjava. Svaki dodatni list mora biti sa potpisan od strane ovlaštene osobe i ovjeren pečatom pravnog lica.

Ovim izjavljujem, pod materijalnom i krivičnom odgovornošću da su gore navedeni podaci istiniti, što potvrđujem potpisom.

Mjesto:

.....

Datum:

.....

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo za kulturu, sport i mlade



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство за културу, спорт и младе

BOSNIA AND HERZEGOVINA FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA  
TUZLA CANTON  
Ministry of Culture, Sports and Youth

Tuzla, Rudarska br. 65., tel.: ++387 35 369-352 fax.: ++387 35 369-437 e-mail: mksm@tk.kim.ba

**PRIJAVNI OBRAZAC**  
**za fizička lica za programe/projekte izdavaštva**

Ime i prezime														
Jedinstveni matični broj														
Datum, mjesto i država rođenja														
Adresa prebivališta, poštanski broj i mjesto														
Telefon /fax/e – mail														
Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun i adresa														
Broj transakcijskog računa banke														
Namjena korištenja sredstava i traženi iznos sredstava	Namjena								Traženi iznos sredstava od Ministarstva (KM)	Napomena: Maksimalni iznos sredstava po namjeni ne smije iznositi više od (KM):				
										2.000,00				
	Ukupan iznos neophodan za realizaciju programa/projekta													
Finansiranje projekta	a	Vlastita ulaganja												KM
	b	Traženi iznos sredstava od Ministarstva												KM
	c	Sredstva Grada/Općine												KM
	d	Ostala sredstva budžeta												KM

e	Sredstva FBiH	KM
f	Sredstva BiH	KM
g	Ostala sredstva	KM
Ukupna vrijednost projekta:		KM

Uz prijavni obrazac, podnosilac zahtjeva obavezno dostavlja  
(zaokružiti dokumentaciju koja se dostavlja u prilogu):

- CIPS obrazac PBA 3 (original ili ovjerena kopija) ili ovjerena kopija lične karte,
- finansijski plan predloženog izdavačkog programa/projekata, sa potpunom specifikacijom troškova i visinom sredstava koju potražuje od Ministarstva,
- Izjavu o publikacijama izdatim u 2021. godini, ovjerenu kod nadležnog gradskog/općinskog organa ili notara, dok podnosioci zahtjeva koji nisu izdali niti jednu publikaciju u 2021. godini dostavljaju izjavu o navedenoj činjenici ovjerenu kod nadležnog gradskog/općinskog organa ili notara,
- potvrdu ili drugi dokaz izdat od strane Javne ustanove Narodna i univerzitetska biblioteka „Derviš Sušić“ Tuzla (Biblioteke kantona), nacionalne i univerzitetske biblioteke Bosne i Hercegovine ili javne biblioteke na svom općinskom području (original ili ovjerena kopija) o tome da je, u skladu sa članom 9. Zakona o izdavačkoj djelatnosti („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj: 3/02) izvršena obaveza dostavljanja obaveznog broja primjeraka izdatih publikacija prema navedenim bibliotekama u 2021. godini (dostavljaju samo podnosioci zahtjeva koji su imali izdate publikacije u 2021. godini),
- izjavu ovjerenu kod nadležnog gradskog/općinskog organa ili notara o cijeni jednog primjerka publikacije, sa predračunom ili računom štamparije o visini naknade za štampanje publikacije, kao i drugim dokumentima iz kojih se može utvrditi cijena jednog primjerka publikacije (npr. ugovor sa lektorom, ugovor sa korektorom i sl.)
- izjavu ovjerenu kod nadležnog gradskog/općinskog organa ili notara da je autor programa/projekta izdavačke djelatnosti za koji podnosi zahtjev,
- dvije stručne recenzije (sa originalnim potpisima recenzenata) i
- potvrdu od banke o broju otvorenog transakcijskog računa, ne starija od tri mjeseca, u kojoj je jasno naznačeno da račun podnosioca zahtjeva nije blokiran.

**Napomena:** Podnosilac zahtjeva obavezno popunjava rubrike prijavnog obrasca zaokružuje ponuđene opcije upita, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Samo ovako uneseni podaci će se koristiti prilikom vrednovanja prijave.

U slučaju da prilikom popunjavanja prijavnog obrazca postoji potreba za dodatnim prostorom, podnosioci zahtjeva koji preuzmu prijavni obrazac u elektronskoj formi redove mogu proširivati po potrebi, dok podnosioci zahtjeva koji preuzmu prijavni obrazac u pisanoj formi, u slučaju potrebe, mogu koristiti dodatni list papira na kojem će navesti naziv podataka (prva kolona) koje dopunjava. Svaki dodatni list mora biti potpisan od strane podnosioca zahtjeva

Ovim izjavljujem, pod materijalnom i krivičnom odgovornošću da sam saglasan da Ministarstvo za kulturu, sport i mlade Tuzlanskog kantona moje lične podatke sadržane u ovom prijavnom obrascu i dokumentaciju dostavljenu uz ovaj Prijavni obrazac može obrađivati dok za to postoje objektivni razlozi kao da su gore navedeni podaci istiniti, što potvrđujem svojim potpisom.

Mjesto:

.....

Datum:

.....